*Lagförslag*

**Lag**

**om ändring och temporär ändring av kyrkolagen**

På förslag av kyrkomötet och enligt riksdagens beslut

*upphävs* i kyrkolagen (1054/1993) 4 kap., 6 kap. 39 § 1 mom., 9–17 kap., 17 b kap. 4 a § 1 mom. 3 punkten, 19 kap. 11 § och 24 kap. 11 § 3 mom.,

av dem 17 b kap. 4 a § 1 mom. 3 punkten sådana de lyder i lag 797/2013 och 19 kap. 11 § och 24 kap. 11 § 3 mom. sådana de lyder i lag 1274/2003,

*ändras* rubriken för 3 kap., 3 kap. 1–8 §, 5 kap. 1 a § 3 punkten och 5 § 1 mom., 6 kap. 1 §, 2 § 2 mom., 3 § 1 mom., 4 §, 10 § 3 mom., 11 § 1 mom. 7 punkten, samt 2 och 3 mom., 15 § 1 mom., 17 § 1 och 5 mom., 18 § 3 mom., 30 § 2 mom., 31 § 1 mom., 35 § 1 och 2 mom., 37 § 2 mom., rubriken för 39 §, 41 § 4 mom., 44 § 1 mom., 48 § 3 mom., 55 § 2 mom. 3 punkten, 59 och 64 §, 65 § 2 mom. och 73 § 4 mom., rubriken för III avdelningen, 7 kap., 17 b kap. 1 § 1 mom. 1 punkten, 18 kap. 1 § 1 mom., 20 kap. 1 § 4 mom., 23 kap. 3 § 2 mom., 7 § 1 mom. 3 punkten, 8 §, 9 § 2 mom., 10 § 1–3 mom., 11 § 2 mom., 14 § 2 mom., 16 § 3 mom., 17 §, 19 § 1 och 3 mom. samt 20 §, 24 kap. 1 § 1 mom., 3 § 1 mom., 4 § 1 mom., 6 § 3 mom., 8 b §, 9 § 4 mom. och 14 § 3 mom., 25 kap. 1 § 2 mom., 4 § 1 mom., 8 § 3 och 4 mom., 14 § 2 mom., 18 § 4 mom. och 21 § samt 26 kap. 7 § 1 mom.,

av dem 3 kap. 1 § sådan den lyder i lag 1274/2003, 3 kap. 2 § sådan den lyder delvis ändrad i lag 797/2013, 3 kap. 3 § sådan den lyder delvis ändrad i lag 621/2006, 3 kap. 5, 7 och 8 § sådana de lyder i lag 621/2006, 3 kap. 6 § sådan den lyder delvis ändrad i lag 1303/1997, 5 kap. 1 a § 3 punkten, 6 kap. 1 §, 2 § 2 mom., 3 § 1 mom., 4 §, 10 § 3 mom., 11 § 1 mom. 7 punkten samt 2 och 3 mom., 15 § 1 mom., 17 § 1 och 5 mom., 18 § 3 mom., 30 § 2 mom., 31 § 1 mom., 35 § 1 och 2 mom., 37 § 2 mom., rubriken för 39 §, 41 § 4 mom., 44 § 1 mom., 48 § 3 mom., 55 § 2 mom. 3 punkten, 59 och 64 §, 65 § 2 mom. och 73 § 4 mom. samt 24 kap. 4 § 1 mom., 4 § 3 mom. och 9 § 4 mom. sådana de lyder i lag 1008/2012, 5 kap. 5 § 1 mom., 23 kap. 3 § 2 mom., 7 § 1 mom. 3 punkten, 8 §, 9 § 2 mom., 10 § 1–3 mom., 11 § 2 mom., 14 § 2 mom., 16 § 3 mom., 17 §, 19 § 1 och 3 mom. samt 20 § sådana de lyder i kyrkomötets beslut 8.11.2013, 17 b kap. 1 § 1 mom. 1 punkten, 18 kap. 1 § 1 mom., 24 kap. 6 § 3 mom. och 8 b § samt 26 kap. 7 § 1 mom. sådana de lyder i lag 1274/2003, 20 kap. 1 § 4 mom. sådant det lyder i lag 1164/1999, 24 kap. 1 § 1 mom. sådant det lyder i lag 797/2013, 25 kap. 1 § 2 mom. sådant det lyder i lag 936/1996, 25 kap. 8 § 3 och 4 mom. sådana de lyder i lag 902/2007 samt 25 kap. 18 § 4 mom. och 21 § sådana de lyder i lag 249/2012, samt

*fogas* till 1 kap. en ny 5 §, en ny mellanrubrik före 3 kap. 1 §, en ny 9 och 10 § och en ny mellanrubrik före 10 §, nya 11–19 § och en ny mellanrubrik före 19 §, nya 20–22 § och temporärt nya 23–26 §, till 6 kap. 11 § 1 mom. en ny 8 punkt, samt till 25 kap. en ny 9 a § som följer:

1 kap

**Kyrkans bekännelse, uppgift och medlemmar**

5 §

*Kyrkliga högtidsdagar*

Kyrkliga högtidsdagar är juldagen, annandag jul, nyårsdagen, trettondagen, långfredagen, påskdagen, annandag påsk, Kristi himmelsfärdsdag, pingstdagen, Johannes Döparens dag och alla helgons dag.

Högtidsdagarna infaller på de tider som av ålder har varit brukligt i västerlandets kyrka. Johannes Döparens dag firas dock lördagen närmast efter den 19 juni och alla helgons dag lördagen närmast efter den 30 oktober.

3 kap

**Kyrkans administrativa struktur och språkbestämmelser**

*Administrativ indelning och språkbestämmelser*

1 §  
*Församling och kyrklig samfällighet*

Kyrkans medlemmar hör till församlingar med ett bestämt område. Inom samma område kan det på språkliga grunder finnas flera församlingar.

En församling hör till en kyrklig samfällighet. Området för en kyrklig samfällighet är området för en eller flera kommuner.

2 §

*Församlingsmedlemmar*

Varje medlem av kyrkan är medlem av den församling i vars område han eller hon har hemkommun och där belägen bostad enligt lagen om hemkommun. Om en medlem av kyrkan endast har en folkbokföringskommun enligt lagen om hemkommun är denna medlem av den församling i vars område han eller hon senast har haft bostad eller blir medlem av. En sådan utländsk medlem av kyrkan som saknar hemkommun är medlem av den församling på vars område han eller hon bor. Kyrkostyrelsen kan meddela föreskrifter om när en person kan vara medlem av någon annan församling inom sin egen hemkommun.

Medlemmar med hemkommun i Finland är närvarande medlemmar av församlingen. Medlemmar med endast folkbokföringskommun i Finland är frånvarande medlemmar av församlingen.

3 §

*Stiftet*

Varje församling hör till ett stift med ett bestämt område. Församlingar i vilka majoritetsspråket bland de närvarande medlemmarna är svenska hör till Borgå stift.

Församlingar med något annat språk än finska eller svenska som majoritetsspråk för de närvarande medlemmarna hör till det stift som församlingen anvisas när den grundas.

Stiftstillhörigheten för en kyrklig samfällighet bestäms enligt majoritetsspråket för de närvarande medlemmarna i de församlingar som hör till den kyrkliga samfälligheten.

4 §

*Beslut om stiftsindelningen*

Kyrkomötet beslutar om inrättandet eller indragningen av ett stift och om ändringar av dess område.

Kyrkostyrelsen beslutar om

1) överföring av en församling eller en kyrklig samfällighet till ett annat stift om den språkliga majoriteten i församlingen eller den kyrkliga samfälligheten har ändrats och den ändrade situationen har varat fem år,

2) församlingens stiftstillhörighet, om församlingar som hör till olika stift slås samman, om det i stället för dem inrättas en ny församling eller kyrklig samfällighet eller om en församling ansluter sig till en kyrklig samfällighet i ett annat stift,

3) en kyrklig samfällighets stiftstillhörighet, om kyrkliga samfälligheter som hör till olika stift slås samman eller om det i stället för dem inrättas en ny kyrklig samfällighet.

5 §

*Församlingars språk*

En församling är finskspråkig, svenskspråkig eller tvåspråkig om inte något annat bestäms om församlingens språk eller om andra villkor för medlemskap med anknytning till språket, när församlingen grundas eller annars bestäms särskilt. En församling är tvåspråkig, om den finskspråkiga eller svenskspråkiga minoritetens närvarande medlemmar av församlingen är så stor att en kommun på motsvarande sätt är tvåspråkig enligt bestämmelserna i språklagen (423/2003). Om det på samma område finns flera församlingar på språklig grund, är dessa alltid enspråkiga.

I landskapet Åland är församlingarna enspråkiga. Församlingar som helt eller delvis befinner sig på samernas hembygdsområde är tvåspråkiga så att i dem iakttas vad som i denna lag och kyrkoordningen föreskrivs om samiska.

Kyrkostyrelsen bestämmer vart femte år vilka församlingar som är finskspråkiga eller svenskspråkiga och vilka som är tvåspråkiga utifrån den språkliga fördelningen bland församlingens närvarande medlemmar vid utgången av föregående kalenderår. På förslag av församlingsrådet kan kyrkostyrelsen bestämma att en enspråkig församling ska betraktas som tvåspråkig under den följande femårsperioden.

6 §   
*Kyrkliga samfälligheters språk*

En kyrklig samfällighet är enspråkig om enbart församlingar med samma språk hör till den och tvåspråkig om finsk- och svenskspråkiga församlingar eller minst en tvåspråkig församling hör till den. Majoritetsspråket i en kyrklig samfällighet bestäms enligt flertalets språk bland de närvarande medlemmarna i de församlingar som hör till den kyrkliga samfälligheten.

7 §

*Språket hos kyrkans och stiftens myndigheter*

Kyrkomötet, biskopsmötet, kyrkostyrelsen och kyrkans arbetsmarknadsverk är tvåspråkiga myndigheter.

Stiftsmyndigheterna är enspråkiga om enbart enspråkiga församlingar hör till stiftet och tvåspråkiga om minst en tvåspråkig församling eller en tvåspråkig kyrklig samfällighet hör till stiftet.

Ett tvåspråkigt domkapitel kan utöva sin verksamhet på språket i en församling eller i en kyrklig samfällighet när domkapitlet sköter förvaltningsuppgifter i denna enspråkiga församling eller kyrkliga samfällighet.

8 §

*Språk som ska användas i verksamheten*

Gudstjänster och annan verksamhet ska vid behov ordnas på både finska och svenska, och inom samernas hembygdsområde även på samiska. Vid gudstjänster och kyrkliga förrättningar kan även något annat språk användas.

En medlem av kyrkan har rätt att få de kyrkliga förrättningar som gäller honom eller henne på sitt eget språk, finska eller svenska, eller inom samernas hembygdsområde på samiska.

9 §

*Språkbestämmelser som ska tillämpas   
i förvaltningen*

Om inte något annat bestäms i denna lag tillämpas på kyrkliga myndigheter det som föreskrivs i språklagen om

1) rätten att använda finska och svenska hos myndigheterna,

2) handläggningsspråket hos myndigheterna,

3) språket i expeditioner och andra handlingar,

4) säkerställande av språkliga rättigheter,

5) myndigheternas arbetsspråk,

6) språket i allmän information samt

7) främjande av språkliga rättigheter.

På stift och centralförvaltningens myndigheter tillämpas det som föreskrivs om statliga myndigheter i språklagen. På församlingars och kyrkliga samfälligheters myndigheter tillämpas det som föreskrivs om kommunala myndigheter i språklagen.

Bestämmelserna om statliga myndigheter i den samiska språklagen (1086/2003) tillämpas på domkapitlet och stiftsfullmäktige i Uleåborgs stift och bestämmelserna om kommunala myndigheter tillämpas på församlingar som helt eller delvis finns inom samernas hembygdsområde.

*Ändring av församlingsindelningen*

10 §

*Ändring av församlingsindelningen och dess förutsättningar*

Med ändring av församlingsindelningen avses

1) ändring av en församlings område,

2) indelning av en församling i områden,

3) språklig delning av en församling,

4) indragning av en församling,

5) grundande av en ny församling.

Församlingsindelningen kan ändras om ändringen är ändamålsenlig för fullgörandet av kyrkans uppgift och ändringen förbättrar församlingens förutsättningar att svara för ordnandet av församlingens verksamhet eller på annat sätt främjar församlingens handlingsförmåga eller tillgodoseendet av församlingsmedlemmarnas språkliga rättigheter.

Församlingsindelningen får ändras endast av särskilda skäl, om ändringen medför att församlingens språkliga majoritet blir en språklig minoritet.

11 §

*Beslut om ändring av församlingsindelningen*

Beslut om ändring av församlingsindelningen fattas av domkapitlet i det stift som de församlingar som ändringen gäller hör till.

Om församlingarna hör till två eller flera stift, fattas beslutet om ändringen av kyrkostyrelsen.

12 §

*Initiativ till ändring av församlingsindelningen*

Initiativ till ändring av församlingsindelningen kan tas av församlingsrådet och direktionen för delområdesförvaltningen samt av gemensamma kyrkofullmäktige.

Församlingsrådet eller gemensamma kyrkorådet ska utan dröjsmål kungöra initiativet med en administrativ kungörelse. Bestämmelser om administrativa kungörelser finns i kyrkoordningen. I kungörelsen ska också finnas information om den möjlighet till inflytande som avses i 3 mom.

Församlingsmedlemmarna ska ges möjlighet att göra ett ställningstagande till ett initiativ hos domkapitlet inom fjorton dagar från kungörelsen av beslutet om initiativet.

13 §  
*Övergång av egendom och delningsgrunder*

Om det sker en ändring av församlingsindelningen i en kyrklig samfällighet, föreskrivs det i grundstadgan för den kyrkliga samfälligheten om övergången av sådan donerad och testamenterad egendom som avses i 20 § 3 mom.

Om en församling eller en del av den överförs till en annan kyrklig samfällighet eller till en ny kyrklig samfällighet som ska grundas, övergår även församlingens motsvarande egendom, skulder och andra förpliktelser. Bestämmelser om delning av egendom tas in i den kyrkliga samfällighetens grundstadga.

En kyrklig samfällighet får egendom i proportion till antalet närvarande medlemmar i församlingen eller en del av den enligt läget den dag då ändringen träder i kraft. Skulder och andra motsvarande förbindelser ska fördelas mellan de kyrkliga samfälligheterna i samma förhållande som de erhåller tillgångar. Ansvaret för en skuld eller en förbindelse får inte överföras utan samtycke av borgenären eller av någon annan rättsinnehavare.

14 §

*Undantag från delningsgrunderna*

Med avvikelse från delningsgrunden och utan att någon delning sker ska

1) församlingens huvudkyrka och de byggnader jämte lösöre som hör till kyrkan och tjänar användningen av kyrkan samt den begravningsplats som eventuellt finns i anslutning till kyrkan upplåtas till den församling och lämnas kvar hos den kyrkliga samfällighet från vilken området avskiljs,

2) sådana kyrkor, kapell, församlingshus, begravningsplatser eller andra fastigheter eller byggnader som huvudsakligen betjänar ett visst område upplåtas till den församling och överlåtas till den kyrkliga samfällighet från vilken området avskiljs.

I delningsbeslutet kan bestämmas om hur den egendom som övergår ska användas församlingarna emellan.

Avvikelse kan göras från delningsgrunderna, om följden av en lagenlig tillämpning av dem är att någon kyrklig samfällighets ekonomi uppenbart försvagas eller någon annan väsentlig olägenhet. Avvikelse kan göras från delningsgrunden också när en tidigare ändring av församlingsindelningen eller av en kyrklig samfällighets område måste upphävas och en tillämpning av den lagenliga delningsgrunden leder till ett oskäligt resultat. Då ska den tid som gått från det tidigare beslutet om ändring samt sådana omständigheter som gäller ekonomin i de kyrkliga samfälligheterna i fråga särskilt beaktas.

15 §

*Organisationskommissionen*

När kyrkostyrelsen har beslutat om en ändring av församlingsindelningen genom vilken en ny församling grundas eller församlingar slås samman, ska domkapitlet utan dröjsmål tillsätta en organisationskommission som fungerar tills församlingen har ett församlingsråd.

Organisationskommissionen har i uppgift att

1) se till att den nya församlingens förvaltning organiseras,

2) utse församlingens valnämnd och dess ordförande,

3) sköta nödvändig beredning och verkställighet,

4) representera församlingen,

5) besluta om övriga omedelbara och brådskande åtgärder som föranleds av församlingens verksamhet.

På organisationskommissionen tillämpas i övrigt vad som föreskrivs om församlingsrådet.

16 §

*Ändring av församlingens namn*

En församlings namn kan ändras med iakttagande i tillämpliga delar av vad som föreskrivs om ändring av församlingsindelningen.

17 §

*Kyrkoherdetjänsten och tjänsteinnehavare*

Om en församling läggs ned och slås samman med en annan, dras kyrkoherdetjänsten vid den nedlagda församlingen in. Om två eller flera församlingar läggs ned och det i stället för dem bildas en ny genom sammanslagning, ska det i beslutet om ändring av församlingsindelningen bestämmas vilken eller vilka av kyrkoherdetjänsterna som dras in. I stället för den indragna tjänsten inrättas vid behov en kaplanstjänst.

Till kyrkoherdetjänsten i den nya församling som grundas utfärdar domkapitlet ett tjänsteförordnande för någon av de kyrkoherdar vars tjänst dras in. Om kyrkoherdetjänsten i den församling som utvidgas är vakant, utfärdar domkapitlet ett tjänsteförordnande till kyrkoherdetjänsten i den församling som utvidgas för någon av de kyrkoherdar vars tjänst dras in. En kyrkoherde vars tjänst dras in och som inte får ett tjänsteförordnande för en kyrkoherdetjänst förflyttas till en lämplig kaplanstjänst.

På avlöningen för tjänsteinnehavare som förflyttats till en kyrkoherde- eller kaplanstjänst tillämpas bestämmelserna i 18 §.

18 §

*Förflyttning av tjänsteinnehavare och arbets­tagare och deras avlöning*

Om det sker en ändring av församlingsindelningen i en kyrklig samfällighet, föreskriver den instruktion som avses i 7 kap. 12 § 2 mom. var i samfälligheten och dess församlingar andra anställda och tjänsteinnehavare än kyrkoherdetjänsten ska placeras.

Om det sker en ändring av församlingsindelningen mellan en eller flera kyrkliga samfälligheter, ska dessa komma överens om nödvändiga förflyttningar av andra tillsvidareanställda tjänsteinnehavare och arbetstagare än innehavare av kyrkoherdetjänsten mellan samfälligheterna samt om inrättandet av nödvändiga tjänster för de tjänsteinnehavare som förflyttas. Visstidsanställda tjänsteinnehavare och arbetstagare förflyttas på motsvarande sätt och deras anställningar fortsätter tills visstidsanställningen upphör. Ett avtal om förflyttning av personal ska underställas kyrkostyrelsen för avgörande.

De förflyttade tjänsteinnehavarna och arbetstagarna har rätt till de förmåner som vid förflyttningstidpunkten ingår i tjänste- eller arbetsavtalsförhållandet i sådan form att de inte är oförmånligare än deras tidigare motsvarande förmåner.

*Grundande av en kyrklig samfällighet*

19 §   
*Syftet med grundandet av en kyrklig sam­fällighet*

Syftet med att grunda en kyrklig samfällighet är att skapa en regionalt och verksamhetsmässigt enhetlig helhet. En kyrklig samfällighet ska ha ekonomiska och personalresursbaserade förutsättningar att svara för fullgörandet av kyrkans uppgift samt att ordna verksamheten och servicen i församlingarna inom sitt område.

20 §

*Grundande av en kyrklig samfällighet*

*genom grundstadga*

En kyrklig samfällighet grundas genom godkännande av samfällighetens grundstadga och den därtill bifogade förteckningen över egendom som övergår till samfälligheten. Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar om att godkänna grundstadgan. I grundstadgan anges vilka uppgifter som överförs på den kyrkliga samfälligheten och hur behörigheten mellan samfälligheten och dess församlingar ska fördelas.

De kyrkliga samfälligheternas och deras församlingars tillgångar och förpliktelser övergår till den samfällighet som grundas. Som åtkomsthandling gäller den till grundstadgan fogade förteckningen över egendom som ska överföras.

I grundstadgan kan det föreskrivas att församlingens i grundstadgan nämnda donerade och testamenterade egendom förblir i församlingens ägo eller besittning eller att församlingen svarar för de förpliktelser som nämns i stadgan.

21 §

*Underställning av grundstadgan för kyrko­styrelsens avgörande*

Beslut om grundande av en kyrklig samfällighet och om grundstadgan ska underställas kyrkostyrelsen för avgörande.

Kyrkostyrelsen får inte utan särskilda skäl ändra den till grundstadgan fogade förteckningen över egendom som övergår till den kyrkliga samfälligheten.

En ändring i grundstadgan ska underställas kyrkostyrelsen för avgörande, om den kyrkliga samfällighetens område ändras. En ändring i grundstadgan ska också underställas om beslutet inte har varit enhälligt eller om ändringen gäller

1) ändring av grunderna för fördelningen av skatteintäkterna mellan församlingarna,

2) överföring av egendom mellan församlingarna och den kyrkliga samfälligheten.

22 §

*Upplösning eller*

*upphörande av en kyrklig samfällighet*

En kyrklig samfällighet kan upplösas om den består av församlingar som finns inom två eller flera kommuner. Beslut om upplösande fattas av gemensamma kyrkofullmäktige. I beslutet ska anges hur egendom och förpliktelser överförs till de kyrkliga samfälligheterna.

Om två eller flera kyrkliga samfälligheter i samband med en ändring av kommunindelningen kommer att omfattas av samma kommuns område, ska det i grundstadgan för den samfällighet som bildas anges vilken eller vilka samfälligheter som upphör.

23 §   
*Genomförande av församlingsstrukturreformen*

I 24–26 § föreskrivs om reformen av församlingsstrukturen och förfarandena åren 2015–2018.

24 §   
*Bildande av kyrkliga samfälligheter*

Församlingarna och de kyrkliga samfälligheterna ska under ledning av domkapitlet bereda ett förslag till grundstadga för samfälligheten. När kyrkliga samfälligheter bildas ska hänsyn tas till de i 19 § avsedda syftena med grundandet av en samfällighet.

Kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige kan lämna ett förslag till domkapitlet om vilka församlingar och kyrkliga samfälligheter som ska höra till samfälligheten. Ärendet kan också väckas genom domkapitlets egna åtgärder.

Om församlingarna eller samfälligheterna hör till flera stift, leds beredningen av domkapitlet i det stift som majoriteten av församlingarna hör till. Detta domkapitel har även rätt att väcka ärendet efter att ha berett domkapitlen i de andra stiften tillfälle att ge ett utlåtande i ärendet.

Kyrkofullmäktige och gemensamma kyrkofullmäktige grundar en kyrklig samfällighet genom att godkänna dess grundstadga och den därtill bifogade förteckningen över egendom som övergår till samfälligheten. I övrigt tillämpas på grundandet av kyrkliga samfälligheter och underställning av grundstadgan det som föreskrivs i 20 och 21 §.

25 §

*Ändring av församlingsindelningen när en kyrklig samfällighet grundas*

Om församlingsindelningen vid grundandet av en kyrklig samfällighet samtidigt ändras på det sätt som avses i 10 §, fattas beslutet om församlingsindelningen av kyrkostyrelsen när den beslutar om fastställande av grundstadgan. Samtidigt beslutar kyrkostyrelsen om förrättande av extra val, om inte församlingarna påvisar att organen i de församlingar som är föremål för församlingsindelningen kan bildas på basis av resultatet i tidigare församlingsval. I övrigt tillämpas på ändring av församlingsindelningen det som föreskrivs i 13–18 §.

26 §

*Förflyttning av personal*

Tillsvidareanställda tjänsteinnehavare och arbetstagare i de församlingar och samfälligheter som bildar den nya kyrkliga samfälligheten ska förflyttas till lämpliga tjänster eller anställningar i arbetsavtalsförhållande i den nya samfälligheten. Visstidsanställda tjänsteinnehavare och arbetstagare förflyttas på motsvarande sätt och deras anställningar fortsätter tills visstidsanställningen upphör. Kyrkofullmäktige, församlingsråden och gemensamma kyrkofullmäktige ska godkänna avtalet om placeringen av personalen i samfälligheten och dess församlingar.

Beslut om placering av kyrkoherdar ska underställas kyrkostyrelsen för avgörande i samband med godkännandet av grundstadgan för den kyrkliga samfälligheten. Beslut om placering av präster ska underställas domkapitlet för avgörande. Om församlingarna i en kyrklig samfällighet hör till olika stift ska beslutet om placeringen av prästerna underställas kyrkostyrelsen för avgörande. Om beslutet om placering inte har underställts innan kyrkostyrelsens beslut om grundstadgan har fattats, ska kyrkostyrelsen och domkapitlet besluta om placeringen. Domkapitlet utfärdar tjänsteförordnande för en placerad präst.

Om det avtal som gäller placering av övriga tjänsteinnehavare och arbetstagare inte har ingåtts innan beslutet om grundstadgan för samfälligheten trätt i kraft, fattas beslutet om placeringen av det nya gemensamma kyrkorådet.

En tjänsteinnehavare och en arbetstagare som förflyttas har rätt att njuta de förmåner som hör till anställningsförhållandet så att förmånerna inte är ofördelaktigare när förflyttningen sker än de motsvarande förmåner som han eller hon hade tidigare.

5 kap

**Prästämbetet**

1 a §

*Prästämbetet, präst och prästtjänst*

I denna lag avses med

— — — — — — — — — — — — — — —

3) *prästtjänst* en sådan tjänst i en kyrklig samfällighet, ett domkapitel eller vid kyrkostyrelsen som inrättats genom ett förvaltningsbeslut och till vilken endast en präst kan utses.

5 §

*Stiftstillhörighet*

Om prästers stiftstillhörighet föreskrivs i kyrkoordningen.

— — — — — — — — — — — — — — —

6 kap

**Personal**

1 §

*Arbetsgivare och personal*

Med arbetsgivare avses i detta kapitel kyrkliga samfälligheter, domkapitlet och kyrkostyrelsen i evangelisk-lutherska kyrkan i Finland, om inte något annat bestäms.

En församling i en kyrklig samfällighet har i frågor som gäller samfällighetens personal uppgifter som hör till arbetsgivaren så som bestäms i denna lag och i kyrkoordningen eller i grundstadgan för samfälligheten.

Domkapitlet har i frågor som gäller tjänsteförhållandet för tjänsteinnehavare i en kyrklig samfällighet uppgifter som hör till arbetsgivaren så som bestäms i denna lag och i kyrkoordningen eller i någon annan lag.

En person som är anställd hos arbetsgivaren står i ett tjänsteförhållande eller ett arbetsavtalsförhållande. På tjänsteförhållanden tillämpas det som bestäms om dem i denna lag och med stöd av den i kyrkoordningen eller någon annanstans i lag. På arbetsavtalsförhållanden tillämpas vad som särskilt bestäms om dem och dessutom bestämmelserna om dem i denna lag.

En tjänst inrättas för en uppgift som ska utföras i ett tjänsteförhållande. Av grundad anledning kan en person dock anställas i ett tjänsteförhållande för viss tid också utan att det har inrättats en tjänst för uppgiften.

2 §

*Tjänsteinnehavare och tjänsteförhållande*

— — — — — — — — — — — — — — —

Med ett tjänsteförhållande avses ett offentligrättsligt anställningsförhållande där en kyrklig samfällighet, ett domkapitel eller kyrkostyrelsen är arbetsgivare och tjänsteinnehavaren är den som utför ett arbete.

3 §

*Personalens språkkunskaper*

Den språkkunskap som krävs av en tjänsteinnehavare anges i kyrkoordningen så att bestämmelserna i 3 kap. 7–9 § beaktas. Dispens kan av särskilda skäl beviljas från kraven på språkkunskaper. Domkapitlet beviljar dispens för innehavaren av en prästtjänst eller lektorstjänst i en kyrklig samfällighet. Dispens för andra tjänsteinnehavare beviljas av den myndighet som är behörig att inrätta tjänsten i fråga.

— — — — — — — — — — — — — — —

4 §

*Kyrkans tjänste- och arbetskollektivavtal*

Mellan evangelisk-lutherska kyrkans arbetsmarknadsverk och de föreningar som bildats för att bevaka tjänsteinnehavarnas och arbetstagarnas intressen kan, så som särskilt bestäms, genom tjänste- och arbetskollektivavtal avtalas om lönesättningen och andra villkor i anställningsförhållandet för dem som är anställda hos kyrkostyrelsen, domkapitlet eller en kyrklig samfällighet, oberoende av det som bestäms om villkoren i denna lag eller i andra författningar som gäller kyrkostyrelsen, domkapitlet, församlingarna och de kyrkliga samfälligheterna.

10 §

*Offentligt ansökningsförfarande*

— — — — — — — — — — — — — — —

Domkapitlet beslutar om att en kyrkoherdetjänst, en kaplanstjänst och en lektorstjänst förklaras ledig, att ansökningstiden förlängs, att ett nytt ansökningsförfarande inleds eller att tjänsten inte tillsätts. Bestämmelser om ansökningsförfarandet finns i kyrkoordningen.

11 §

*Undantag från det offentliga ansöknings­förfarandet*

Anställning i ett tjänsteförhållande kan ske utan ansökningsförfarande när

— — — — — — — — — — — — — — —

7) kyrkoherden förordnas till ett tjänsteförhållande som samfällighetsprost på deltid,

8) det finns något annat synnerligen vägande skäl till förfarandet.

Domkapitlet ska för en lämplig präst utfärda ett tjänsteförordnande som är i kraft tills vidare för en församlingspastorstjänst i den kyrkliga samfälligheten. Om inte ärendets brådska kräver annat, ska gemensamma kyrkorådet eller församlingsrådet ges möjlighet att ge ett utlåtande om de särskilda behoven i tjänsten innan åtgärder vidtas för att tillsätta tjänsten samt att ge ett utlåtande om dem som anmält sig för tjänsten innan ett tjänsteförordnande utfärdas.

När det för skötseln av en vakant prästtjänst i en kyrklig samfällighet eller för skötseln av en prästtjänst i en församling i en kyrklig samfällighet i övrigt behövs en tillfällig tjänsteinnehavare, ska domkapitlet på det sätt som anges i 2 mom. och utan att tjänsten förklaras ledig förordna en för tjänsten lämplig präst i stiftet att sköta tjänsten.

15 §

*Studier utomlands och examensbevis*

På den behörighet för en tjänst i en kyrklig samfällighet, ett domkapitel eller vid kyrkostyrelsen som de yrkeskvalifikationer som avses i lagen om erkännande av yrkeskvalifikationer (1093/2007) medför tillämpas bestämmelserna i den lagen.

— — — — — — — — — — — — — — —

17 §

*Prövotid*

Vid anställning i ett tjänsteförhållande kan bestämmas om en prövotid som räcker högst sex månader från det att tjänsteutövningen inleds. I ett tjänsteförhållande för viss tid kortare än ett år kan prövotiden vara högst hälften av tiden för tjänsteförhållandet. Domkapitlet beslutar om prövotiden för en församlingspastor.

— — — — — — — — — — — — — — —

Bestämmelserna om prövotid i denna paragraf gäller inte en tjänst som kyrkoherde, biskop, ecklesiastikråd eller prästassessor.

18 §

*Tjänsteförordnande och redogörelse*

*för villkoren i tjänsteförhållandet*

— — — — — — — — — — — — — — —

Domkapitlet ger tjänsteförordnanden i fråga om en prästtjänst och en lektorstjänst i en församling och i en kyrklig samfällighet. Arbetsgivaren ska lämna en redogörelse för de viktigaste villkoren i tjänsteförhållandet. Tjänsteförordnande kan också utfärdas för interimistisk skötsel av en prästtjänst vid sidan av den egna tjänsten.

30 §

*Bisyssla och konkurrerande verksamhet*

— — — — — — — — — — — — — — —

Arbetsgivaren beslutar om tillstånd för bisyssla. Domkapitlet beslutar om tillstånd för bisyssla för innehavare av en prästtjänst och en lektorstjänst. Tillstånd för bisyssla kan beviljas för viss tid eller i övrigt begränsat. Vid prövning av huruvida tillstånd för bisyssla ska beviljas ska det beaktas att tjänsteinnehavaren inte på grund av bisysslan får bli jävig i sin uppgift. En bisyssla får inte heller riskera förtroendet för opartiskheten vid skötseln av uppgiften eller i övrigt störa en ändamålsenlig skötsel av uppgiften. Som bisyssla får inte sådan verksamhet bedrivas som är en konkurrerande verksamhet och uppenbart skadar arbetsgivaren. En tjänsteinnehavare får inte heller medan tjänsteförhållandet fortsätter vidta sådana åtgärder för att förbereda en konkurrerande verksamhet som inte kan anses godtagbara.

— — — — — — — — — — — — — — —

31 §

*Hälsoupplysningar*

Utöver det som bestäms i lagen om företagshälsovård (1383/2001) är en tjänsteinnehavare skyldig att på begäran av arbetsgivaren lämna nödvändiga uppgifter om sin arbets- och funktionsförmåga för att förutsättningarna för honom eller henne att sköta uppgiften i fråga ska kunna utredas. Tjänsteinnehavaren är också skyldig att så som arbetsgivaren bestämmer delta i kontroller och undersökningar av sitt hälsotillstånd, om det är nödvändigt för att utreda förutsättningarna för att sköta uppgiften. Domkapitlet bestämmer att en innehavare av en prästtjänst ska delta. Tjänsteinnehavaren ska innan han eller hon förordnas att delta ges möjlighet att bli hörd. På självbestämmanderätten för en patient tillämpas i övrigt vad som bestäms särskilt om den.

— — — — — — — — — — — — — — —

35 §

*Ombildning till deltid*

Arbetsgivaren kan efter att ha gett tjänsteinnehavaren möjlighet att höras ombilda ett tjänsteförhållande till ett tjänsteförhållande på deltid på en uppsägningsgrund enligt 52 § och så att uppsägningstiden följs. På ombildning av tjänsteförhållandet för en kaplan, en församlingspastor eller en lektor till ett tjänsteförhållande på deltid tillämpas bestämmelserna i 59 § 2 och 3 mom. om uppsägning och hävande av ett tjänsteförhållande för en präst.

Tjänsteförhållandet för en kyrkoherde kan ombildas till ett tjänsteförhållande på deltid endast på ansökan av tjänsteinnehavaren, eller om domkapitlet förordnar kyrkoherden till ett tjänsteförhållande som samfällighetsprost på deltid för viss tid.

— — — — — — — — — — — — — — —

37 §

*Ändring av skyldigheten att utöva en tjänst*

— — — — — — — — — — — — — — —

Samfällighetsprosten beslutar i fråga om en kaplan, församlingspastor eller lektor i den kyrkliga samfälligheten om en ändring av skyldigheten att utöva tjänsten. Kyrkoherden beslutar i fråga om innehavaren av en tjänst som kaplan, församlingspastor eller lektor i församlingen om en ändring av skyldigheten att utöva tjänsten.

39 §

*Tjänsteinnehavarens ställning när en rörelse överlåts*

— — — — — — — — — — — — — — —

41 §

*Ansökan om och beviljande av tjänstledighet*

— — — — — — — — — — — — — — —

I kyrkoordningen finns bestämmelser om den myndighet som beviljar tjänstledighet. Kyrkostyrelsen kan utfärda närmare föreskrifter om ordnandet av tjänstledighet, semester och fritid för prästerna i en kyrklig samfällighet.

44 §

*Permittering*

Arbetsgivaren har rätt att permittera en tjänsteinnehavare så att tjänsteutövningen och lönebetalningen avbryts tills vidare eller för viss tid antingen helt eller delvis medan tjänsteförhållandet i övrigt förblir i kraft, om arbetsgivaren har en grund enligt 52 § för att säga upp tjänsteförhållandet. Kyrkoherdar, biskopar och ecklesiastikråd kan inte permitteras. I fråga om permittering av en innehavare av en annan prästtjänst eller en lektorstjänst i den kyrkliga samfälligheten ska ett utlåtande begäras av domkapitlet. Trots permitteringen får tjänsteinnehavaren ta något annat arbete för permitteringstiden.

— — — — — — — — — — — — — — —

48 §

*Avslutande av ett tjänsteförhållande utan   
uppsägning*

— — — — — — — — — — — — — — —

Domkapitlet ingår ett avtal enligt 1 mom. 6 punkten med en innehavare av en prästtjänst eller lektorstjänst efter att ha hört arbetsgivaren.

— — — — — — — — — — — — — — —

55 §

*Uppsägningstid*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

När en tjänsteinnehavare säger upp sitt tjänsteförhållande är uppsägningstiden minst

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

3) två månader, om gemensamma kyrkofullmäktige är den instans som ska anställa tjänsteinnehavaren,

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

59 §

*Myndighet som säger upp eller häver ett*

*tjänsteförhållande*

En tjänsteinnehavare sägs upp och hans eller hennes tjänsteförhållande hävs

1) i en kyrklig samfällighet av gemensamma kyrkorådet eller någon annan myndighet som bestäms i instruktionen,

2) i fråga om innehavaren av en prästtjänst i församlingen av församlingsrådet, om inte något annat bestäms i grundstadgan,

3) i domkapitlet av domkapitlet,

4) i kyrkostyrelsen av kyrkostyrelsen, om inte något annat föreskrivs.

Den som innehar en prästtjänst eller en lektorstjänst sägs av domkapitlet upp på grunder som beror på tjänsteinnehavaren enligt 50 § eller av ekonomiska orsaker eller av produktionsorsaker enligt 52 §, och domkapitlet häver deras anställningar på den grund som anges i 56 §. Om domkapitlet säger upp innehavaren av en prästtjänst eller en lektorstjänst eller häver dennas anställning, ska domkapitlet innan beslut fattas ge gemensamma kyrkorådet, eller i fråga om innehavaren av en prästtjänst i församlingen, församlingsrådet, möjlighet att ge ett utlåtande i saken.

Gemensamma kyrkorådet, eller i fråga om innehavaren av en prästtjänst i församlingen, församlingsrådet, har rätt att på de grunder som avses i 2 mom. lägga fram ett förslag för domkapitlet om att tjänsteförhållandet för en präst eller lektor ska sägas upp eller om att tjänsteförhållandet ska hävas. Domkapitlet ska behandla ärendet skyndsamt. Domkapitlet kan vid det sammanträde i domkapitlet som följer på utgången av den tid som anges i 57 § besluta att häva tjänsteförhållandet för en präst eller lektor, om ärendet har väckts inom den tid som anges i 57 §.

Tjänsteförhållandet för kyrkoherden kan inte sägas upp av ekonomiska orsaker eller av produktionsorsaker enligt 52 §.

*64 §*

*Myndighet som beslutar om*

*avstängning från tjänsteutövning*

Beslut om avstängning från tjänsteutövning fattas av

1) domkapitlet i fråga om innehavare av en prästtjänst eller lektorstjänst i en kyrklig samfällighet,

2) gemensamma kyrkorådet eller någon annan myndighet som anges i instruktionen i fråga om innehavare av övriga tjänster i samfälligheten samt församlingsrådet i fråga om innehavare av tjänster i församlingen,

3) domkapitlet i fråga om innehavare av en tjänst vid domkapitlet, och

4) kyrkostyrelsen i fråga om innehavare av en tjänst vid kyrkostyrelsen.

Beslut om interimistisk avstängning från tjänsteutövning fattas av

1) biskopen i fråga om innehavaren av samfällighetsprost- och kyrkoherdetjänsten,

2) samfällighetsprosten i fråga om övriga tjänsteinnehavare i den kyrkliga samfälligheten,

3) kyrkoherden i fråga om övriga tjänsteinnehavare i en församling i samfälligheten,

4) biskopen i fråga om innehavare av en tjänst vid domkapitlet, och

5) kanslichefen i fråga om innehavare av en tjänst vid kyrkostyrelsen.

Domkapitlet fattar beslut om avstängning från prästämbetet. Biskopen fattar beslut om interimistisk avstängning från prästämbetet.

65 §

*Förfarandet vid avstängning*

*från tjänsteutövning*

— — — — — — — — — — — — — — —

Innan ett beslut fattas om avstängning från tjänsteutövning eller från att utöva prästämbetet eller lektorsämbetet, ska tjänsteinnehavaren ges möjlighet att bli hörd i saken. När en präst avstängs från att utöva prästämbetet ska förfarandet enligt 5 kap. 3 § följas. Domkapitlet ska innan innehavaren av en prästtjänst avstängs från tjänsteutövning ge gemensamma kyrkorådet, eller i fråga om innehavaren av en prästtjänst i församlingen, församlingsrådet, möjlighet att ge ett utlåtande i saken.

— — — — — — — — — — — — — — —

73 §

*Arbetsintyg*

— — — — — — — — — — — — — — —

Domkapitlet ger kyrkoherden och samfällighetsprosten ett arbetsintyg. Samfällighetsprosten ger präster och lektorer som placerats i en kyrklig samfällighet ett arbetsintyg. Kyrkoherden ger präster och lektorer som placerats i en församling ett arbetsintyg.

III Avdelningen

FÖRSAMLING OCH KYRKLIG

SAMFÄLLIGHET

7 kap

**Församlingens och den kyrkliga samfällighetens**

**förvaltning**

*Församling*

1 §

*Församlingens uppgifter och gudstjänsten*

Församlingen fullgör kyrkans uppgift genom att sköta förrättandet av gudstjänster, förvaltande av sakramenten samt andra kyrkliga förrättningar, den kristna fostran och undervisningen, själavården, diakonin, missionsarbetet och andra uppgifter som grundar sig på det kristna budskapet och avser förkunnelse och tjänst.

Om gudstjänsterna, sakramenten och de kyrkliga förrättningarna föreskrivs i kyrkoordningen och kyrkohandboken.

Vid gudstjänster samt vid andra kyrkliga sammankomster och vid andra sammankomster i församlingen kan kollekt tas upp till stöd för kyrkans och församlingens verksamhet samt för ändamål som svarar mot deras uppgift.

2 §

*Församlingens självstyre*

En församling sköter sina uppgifter och sin förvaltning enligt denna lag och kyrkoordningen samt enligt särskilt utfärdade författningar.

Församlingen anställer tjänsteinnehavarna och arbetstagarna till tjänsterna och uppgifterna i församlingen samt säger upp och häver sådana anställningsförhållanden, om inte annat följer av denna lag.

Församlingen kan komma överens om skötseln av uppgifterna med den kyrkliga samfälligheten på det sätt som föreskrivs i 9 § 4 mom.

3 §

*Församlingens organ*

Församlingens förvaltning sköts av församlingsrådet och direktionerna samt av innehavarna av tjänsterna i församlingen.

Församlingsrådet kan tillsätta en direktion för rådets mandattid.

4 §

*Församlingsrådet*

Beslutanderätten i en församling utövas av ett församlingsråd som utses för fyra kalenderår i taget, om inte något annat bestäms eller föreskrivs.

Församlingsrådet

1) leder församlingens verksamhet på en allmän nivå,

2) beslutar om hur församlingens förvaltning organiseras,

3) beslutar om användningen av de anslag som anvisats församlingen i den kyrkliga samfällighetens budget,

4) utser medlemmar till församlingens organ, om inte annat bestäms,

5) representerar församlingen och för dess talan samt ingår avtal och företar övriga rättshandlingar på församlingens vägnar så som bestäms i grundstadgan.

I arbetsordningen för församlingsrådet bestäms om församlingsrådets verksamhet och sammankallande av rådet samt om behandlingen av ärenden.

5 §

*Överföring av församlingsrådets beslutanderätt*

Församlingsrådets beslutanderätt kan överföras på församlingens övriga organ och på församlingens tjänsteinnehavare. Bestämmelser om överföring av beslutanderätt finns i en instruktion som församlingsrådet godkänner.

Beslutanderätten får inte överföras, om

1) församlingsrådet ska fatta beslutet enligt denna lag, kyrkoordningen, verkställighetsbestämmelser som utfärdats med stöd av dem eller enligt någon annan lag,

2) ärendet är av sådan betydelse att en behandling av det i församlingsrådet måste anses nödvändig,

3) beslutet ska underställas.

I en instruktion kan det bestämmas att beslut av ett organ eller en tjänsteinnehavare ska fattas på föredragning.

6 §

*Medlemmarnas möjlighet att delta och påverka samt initiativrätt*

Församlingsrådet ska se till att församlingsmedlemmarna har förutsättningar att delta i och påverka församlingsverksamheten genom att

1) informera om frågor som rör församlingen och vid behov ordna samrådsmöten,

2) utreda församlingsmedlemmarnas åsikter innan beslut fattas,

3) ordna samarbete för att sköta församlingens uppgifter,

4) främja den frivilliga planeringen och beredningen av verksamheten bland medlemmarna.

En församlingsmedlem har rätt att ta initiativ i ärenden som gäller församlingens eller den kyrkliga samfällighetens verksamhet och förvaltning.

7 §

*Församlingens delområdesförvaltning*

Församlingsrådet kan organisera förvaltning för delområdena i församlingen för att säkerställa att församlingens uppgift fullgörs och att församlingsmedlemmarna i delområdena har möjligheter att delta och påverka.

Församlingsrådet kan besluta att alla eller en del av medlemmarna i det organ som tillsatts för att sköta angelägenheterna för en församlings delområde väljs på förslag av församlingsmedlemmarna i området och att organets medlemmar ska vara bosatta i detta område.

8 §

*Församlingar med särskilda rättigheter*

På förvaltningen av församlingar som tillförsäkrats särskilda rättigheter tillämpas dessutom det som föreskrivs om kyrkliga samfälligheter i denna lag, kyrkoordningen och valordningen för kyrkan. Församlingens organ är kyrkofullmäktige och kyrkorådet. På kyrkofullmäktige tillämpas bestämmelserna om gemensamma kyrkofullmäktige och på kyrkorådet bestämmelserna om församlingsrådet och gemensamma kyrkorådet.

*Kyrklig samfällighet*

9 §

*Den kyrkliga samfällighetens uppgifter*

Den kyrkliga samfälligheten har till uppgift att sköta den gemensamma förvaltningen och ekonomin för de församlingar som hör till den, om inte annat föreskrivs i denna lag eller kyrkoordningen.

Den kyrkliga samfälligheten ska sköta de ärenden som gäller de till samfälligheten hörande församlingarnas

1) fördelning av kyrkoskatt och övriga gemensamma inkomster mellan församlingarna,

2) budget och övrig ekonomi- och egendomsförvaltning,

3) personalförvaltning,

4) kyrkobokföring,

5) arkivering.

Den kyrkliga samfälligheten ska se till att församlingen har tillräckligt med personal för att kunna fullgöra församlingens uppgift. I den kyrkliga samfällighetens grundstadga kan det anges att det är samfälligheten som anställer tjänsteinnehavarna och arbetstagarna till tjänsterna och uppgifterna i församlingen samt säger upp och häver sådana anställningsförhållanden, om inte annat följer av denna lag.

I grundstadgan kan samfälligheten ges behörighet även i fråga om i stadgan nämnda uppgifter och arbetsformer med anknytning till församlingsverksamheten.

10 §   
*Organen i en kyrklig samfällighet*

Den kyrkliga samfällighetens förvaltning sköts av gemensamma kyrkofullmäktige, gemensamma kyrkorådet, direktioner och tjänsteinnehavare i samfälligheten.

11 §   
*Gemensamma kyrkofullmäktiges beslutanderätt och delegering av beslutanderätten*

Beslutanderätten i en kyrklig samfällighet utövas av gemensamma kyrkofullmäktige som utses för fyra kalenderår i taget, om inte något annat bestäms eller föreskrivs.

Gemensamma kyrkofullmäktige kan överföra beslutanderätt till gemensamma kyrkorådet, till en direktion som kyrkofullmäktige tillsätter och till en tjänsteinnehavare. Beslutanderätten får inte överföras, om

1) gemensamma kyrkofullmäktige ska fatta beslutet enligt denna lag, kyrkoordningen, verkställighetsbestämmelser som utfärdats med stöd av dem eller enligt någon annan lag,

2) beslutet kräver kvalificerad majoritet,

3) beslutet ska underställas,

4) frågan gäller kyrkobeskattningen, fördelningen av kyrkoskatten och övriga gemensamma inkomster mellan församlingarna, godkännande av verksamhets- och ekonomiplanen eller bokslutet eller inrättande eller indragning av tjänster,

Gemensamma kyrkofullmäktige kan inte överföra beslutanderätt som hör till gemensamma kyrkorådet till en direktion eller en tjänsteinnehavare, om

1) gemensamma kyrkorådet ska fatta beslutet enligt denna lag, kyrkoordningen, verkställighetsbestämmelser som utfärdats med stöd av dem eller enligt någon annan lag,

2) ärendet gäller framläggande av förslag för gemensamma kyrkofullmäktige,

3) ärendet gäller verkställigheten av ett beslut av gemensamma kyrkofullmäktige,

4) det på grund av ärendets betydelse kan anses nödvändigt att behandla det i gemensamma kyrkorådet.

12 §  
*Arbetsordning samt reglementen och   
instruktioner*

Gemensamma kyrkofullmäktige antar en arbetsordning för sig i vilken det föreskrivs om gemensamma kyrkofullmäktiges verksamhet, inkallandet av ersättare för medlemmarna och om behandlingen av ärenden.

Om överföringen av gemensamma kyrkofullmäktiges beslutanderätt föreskrivs i ett reglemente eller i en instruktion som det godkänt. I ett reglemente eller en instruktion kan föreskrivas att ett organ eller en tjänsteinnehavare ska fatta sina beslut på föredragning. I en instruktion kan föreskrivas om placeringen av tjänster och arbetsuppgifter i den kyrkliga samfälligheten och dess församlingar.

Gemensamma kyrkofullmäktige godkänner för gemensamma kyrkorådet ett reglemente, som ska underställas domkapitlet för fastställelse.

13 §   
*Förutsättningar för gemensamma kyrko­fullmäktiges beslut*

Gemensamma kyrkorådet ska bereda beslutsförslag för ärenden som tas upp av gemensamma kyrkofullmäktige, om inte ärendet gäller den interna organiseringen av kyrkofullmäktiges verksamhet.

För beslut av gemensamma kyrkofullmäktige krävs att det omfattas av minst två tredjedelar av de närvarande och av mer än hälften av samtliga medlemmar i ett ärende som gäller

1) ändring av grundstadgan,

2) upplösning av en kyrklig samfällighet som verkar inom flera kommuner,

3) uppförande eller anskaffning av en kyrklig byggnad, ett kapell, ett församlingshem, den kyrkliga samfällighetens ämbetshus samt läger- eller kurscentrum,

4) väsentlig ändring eller rivning av en kyrklig byggnad eller ändring av dess användningsändamål eller ändring av en redan existerande byggnad till kyrklig byggnad,

5) anläggning eller utvidgning av en begravningsplats,

6) överlåtelse av fast egendom,

7) inrättande av en ny tjänst.

14 §   
*Gemensamma kyrkorådets uppgifter*

Om inte något annat bestäms eller föreskrivs ska gemensamma kyrkorådet

1) leda den kyrkliga samfällighetens förvaltning samt skötseln av samfällighetens ekonomi och egendom,

2) allmänt leda den kyrkliga samfällighetens verksamhet och kommunikation,

3) bevaka den kyrkliga samfällighetens och dess församlingars intressen, representera samfälligheten och föra samfällighetens och dess församlingars talan vid domstolar och andra myndigheter,

4) ingå avtal och företa andra rättshandlingar för den kyrkliga samfällighetens och dess församlingars räkning,

5) ingå lokala tjänste- och arbetskollektivavtal enligt vad som särskilt bestäms eller föreskrivs om dem.

15 §   
*Övervakning av lagligheten i gemensamma kyrkofullmäktiges*

*beslut*

Gemensamma kyrkorådet får inte verkställa ett beslut av gemensamma kyrkofullmäktige om det har tillkommit i oriktig ordning, om gemensamma kyrkofullmäktige har överskridit sina befogenheter eller om beslutet annars strider mot lag. Ärendet ska utan dröjsmål föras till gemensamma kyrkofullmäktige för ny behandling.

Står gemensamma kyrkofullmäktige fast vid sitt beslut, ska gemensamma kyrkorådet föra frågan huruvida det finns i 1 mom. avsett laga hinder för verkställighet till förvaltningsdomstolen för avgörande.

*Förvaltningsförfarande i organen*

16 §   
*Beslutsförhet*

Ett organ i en församling eller i en kyrklig samfällighet är beslutfört när mer än hälften av medlemmarna är närvarande, om inte något annat bestäms i denna lag.

17 §  
*Jäv i en församling och i en kyrklig samfällighet*

En medlem i gemensamma kyrkofullmäktige är jävig att delta i beslut som gäller honom eller henne personligen eller en närstående enligt 28 § 2 eller 3 mom. i förvaltningslagen.

I övriga organ tillämpas på jäv vad som föreskrivs i 28 § i förvaltningslagen, med undantag för 1 mom. 6 punkten i den lagen. Ett anställningsförhållande i en kyrklig samfällighet medför inte jäv i ett förvaltningsärende där en församling eller samfällighet är part, om personen inte utifrån sitt anställningsförhållande har varit föredragande i ärendet eller i övrigt har behandlat ärendet.

18 §   
*Röstning i ett organ*

Röstning ska förrättas offentligt. Beslut blir det förslag som fått flest röster eller föreskriven kvalificerad majoritet.

19 §  
*Valförrättningen i ett organ*

En förtroendevald eller en tjänsteinnehavare utses i ett organ genom val. Vid val utses den eller de som fått flest röster.

Val av förtroendevalda är proportionellt, om det begärs av minst så många närvarande medlemmar som motsvarar kvoten av antalet närvarande och det antal som ska väljas ökat med ett. Om kvoten är ett bråktal ska den höjas till nästa heltal.

Ersättarna väljs genom samma val som de ordinarie medlemmarna. Är ersättarna personliga, ska kandidaterna godkännas före valet och uppställas så att kandidaturen omfattar såväl den ordinarie medlemmen som ersättaren. Är ersättarna inte personliga, blir de kandidater valda som näst efter dem som utses till ordinarie medlemmar har fått flest röster eller i proportionella val de högsta jämförelsetalen.

Vid proportionella val ska iakttas bestämmelserna om församlingsval. Proportionella val och, om så yrkas, också majoritetsval ska förrättas med slutna sedlar.

20 §   
*Överföring av beslutanderätt*

Beslut av ett organ och en tjänsteinnehavare som lyder under gemensamma kyrkorådet och församlingsrådet kan på det sätt som föreskrivs i arbetsordningen eller i reglementet eller instruktionen överföras till behörig myndighet för att avgöras av denna. Beslutet kan upphävas, ändras eller återsändas för ny behandling.

21 §   
*Sammanträdes offentlighet*

Gemensamma kyrkofullmäktiges sammanträden är offentliga. Ett sammanträde är inte offentligt när ett organ behandlar ärenden eller handlingar som enligt lag är sekretessbelagda eller om organet i övrigt av vägande orsaker beslutar annat i något ärende.

Övriga organs sammanträden är offentliga endast om organet beslutar det och om de ärenden eller handlingar som behandlas inte är sekretessbelagda enligt lag.

22 §   
*Avtal mellan församlingar och kyrkliga   
samfälligheter eller med kommunen*

Församlingar och kyrkliga samfälligheter kan ingå avtal om att sköta sina uppgifter gemensamt eller om att sköta en uppgift för en annan församlings eller samfällighets räkning.

En församling eller en samfällighet kan med stöd av ett avtal också sköta uppgifter som hör till en kommun eller en samkommun. Om en direktion inrättas i församlingen eller samfälligheten för skötseln av uppgifterna, kan avtal ingås om att kommunen eller samkommunen får utse medlemmar i direktionen, dock högst hälften av medlemmarna.

23 §

*Närmare bestämmelser*

Närmare bestämmelser om sammansättningen av organen i församlingar och kyrkliga samfälligheter, hur organen sammankallas, rätten att vara närvarande och yttra sig samt om beslutsfattandet i organen finns i kyrkoordningen.

*Församlingens och den kyrkliga samfällighetens ekonomi*

24 §

*Användning av tillgångarna*

De tillgångar som en församling eller en kyrklig samfällighet har ska användas endast i syfte att utföra deras uppgift.

25 §   
*Kyrkoskatt*

En församlingsmedlem ska genom att betala kyrkoskatt delta i finansieringen av församlingens, den kyrkliga samfällighetens och kyrkans uppgifter. Bestämmelser om grunderna för kyrkoskatten och befrielse från kyrkoskatt finns i lagen om skyldighet för medlemmar i evangelisk-lutherska församlingar att betala skatt till församlingen (1013/2012). Beslut om befrielse från kyrkoskatt fattas av gemensamma kyrkorådet.

Med kyrkoskatten täcks det belopp som utöver övriga inkomster behövs för att betala utgifterna enligt den budget som gemensamma kyrkofullmäktige godkänner årligen. Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar om inkomstskattesatsens storlek med en noggrannhet på 0,05 procentenheter.

26 §   
*Redovisningsskyldiga*

Redovisningsskyldiga är den förtroendevalda och den tjänsteinnehavare som

1) beslutar om eller deltar i beslut om en åtgärd som gäller utgifter eller inkomster,

2) godkänner betalningen av en utgift eller mottagandet av en inkomst,

3) förvaltar penningmedel eller annan egendom i en församling eller i en kyrklig samfällighet eller som deltar i beslut om placeringen av tillgångarna,

4) har till uppgift att bevaka församlingens eller den kyrkliga samfällighetens ekonomiska intresse eller att övervaka skötseln av dess tillgångar eller dess bokföring.

Som redovisningsskyldig betraktas dock inte en medlem av gemensamma kyrkofullmäktige eller en revisor.

27 §   
*Övriga bestämmelser och föreskrifter om   
ekonomin samt ekonomistadgan*

På bokföringsskyldighet, bokföring, bokslut och revision i en kyrklig samfällighet tillämpas bestämmelserna i bokföringslagen (1336/1997) och revisionslagen (459/2007).

Närmare bestämmelser om verksamhets- och ekonomiplanen, budgeten, förvaltningen av tillgångar och egendom, bokföringen, bokslutet och verksamhetsberättelsen samt revisionen finns i kyrkoordningen.

Kyrkostyrelsen kan meddela närmare föreskrifter om de kyrkliga samfälligheternas bokföring och löneräkning.

Närmare bestämmelser om skötseln av ekonomin finns i den ekonomistadga som gemensamma kyrkofullmäktige godkänner.

*Kyrkliga byggnader och kyrkliga   
samfälligheters fastigheter*

28 §

*Kyrkliga byggnader och underställande av beslut*

Kyrkliga byggnader är kyrkor, klockstaplar, jordfästnings- och gravkapell samt med dem jämförbara byggnader på en begravningsplats.

Vad som bestäms om kyrkliga byggnader ska även tillämpas på kyrkotomter, på inhägnader och portar som hör till en kyrkotomt eller begravningsplats och på hjältegravar.

Gemensamma kyrkofullmäktiges beslut ska underställas kyrkostyrelsen för fastställelse, om beslutet gäller

1) uppförande eller anskaffning av en ny kyrka eller ett jordfästningskapell,

2) ändring av en annan byggnad till en kyrka eller ett jordfästningskapell,

3) väsentlig ändring eller rivning av en kyrklig byggnad eller ändring av dess användningsändamål,

4) urbruktagande av en kyrka.

29 §   
*Skydd av kyrkliga byggnader*

Syftet med skyddet av kyrkliga byggnader är att trygga den kyrkliga byggda kulturmiljön som en del av kulturarvet, värna om dess egenart och särdrag samt främja kulturellt hållbar vård och användning av den.

En kyrklig byggnad som är uppförd före 1917 är skyddad med stöd av lag. Kyrkostyrelsen kan besluta att en kyrklig byggnad som tagits i bruk 1917 eller därefter ska förklaras skyddad, om detta är motiverat med avseende på byggnadshistoria, byggnadskonst, byggnadsteknik eller särskilda miljövärden. Kyrkostyrelsen beslutar om byggnadsskydd på eget initiativ eller på initiativ av en kyrklig samfällighet, domkapitlet eller Museiverket.

Skyddet av en byggnad gäller också byggnadens fasta inredning, målningar och konstverk som hör till byggnaden samt byggnadens gårdsområde.

30 §   
*Yttranden*

Om ett beslut gäller väsentlig ändring eller rivning av eller ändring av användningsändamålet i fråga om en skyddad kyrklig byggnad eller en kyrklig byggnad som tagits i bruk för minst 50 år sedan, ska den kyrkliga samfälligheten ge Museiverket tillfälle att yttra sig i ärendet innan den fattar beslutet. Yttrande ska begäras redan för en plan i ärendet.

Innan den kyrkliga samfälligheten fattar ett beslut som avses i 1 mom. ska den dessutom ge Ålands landskapsregering tillfälle att yttra sig i ärendet, om den kyrkliga byggnaden finns på Åland, eller sametinget, om byggnaden finns på samernas hembygdsområde.

Museiverket kan ge anvisningar om verkställigheten av beslut som gäller skyddade kyrkliga byggnader.

31 §   
*Beslut om att skyddet av en kyrklig byggnad   
ska upphöra*

Kyrkostyrelsen kan besluta att en kyrklig byggnad inte längre ska vara skyddad, om

1) byggnaden har skadats på ett sådant sätt att den inte längre kan återställas i ursprungligt skick,

2) en kyrklig samfällighet har flera kyrkliga byggnader och en församling som hör till samfälligheten inte längre har behov av att i sin verksamhet använda en skyddad kyrklig byggnad som finns på dess område,

3) det av något annat särskilt skäl inte längre är motiverat att skydda byggnaden.

Innan kyrkostyrelsen fattar ett beslut om att skyddet av en byggnad ska upphöra ska kyrkostyrelsen ge Museiverket och, i situationer som avses i 30 § 2 mom., också Ålands landskapsregering eller sametinget tillfälle att yttra sig i ärendet.

Kyrkostyrelsens beslut ska utan dröjsmål meddelas den behöriga närings-, trafik- och miljöcentralen samt den kommun där den kyrkliga byggnaden är belägen.

32 §

*Övervakningen av byggnadsskyddet*

En inspektör som kyrkostyrelsen, domkapitlet eller Museiverket förordnat har tillträde till kyrkliga byggnader för att utföra inspektioner och undersökningar som behövs för att ett ärende som gäller byggnadsskydd ska kunna inledas eller för att kontrollera hur skyddet iakttas och tillämpas.

Kyrkostyrelsen kan förbjuda ändrings- eller renoveringsarbete i en kyrklig byggnad, om det beslut som har fattats om arbetet inte fastställts eller underställts för fastställelse. Kyrkostyrelsens beslut kan verkställas även om det har överklagats.

33 §   
*Kostnaderna för skydd av kyrkliga byggnader*

En kyrklig samfällighet som i sin egen eller i en tillhörande församlings verksamhet inte kan använda en skyddad kyrklig byggnad som den äger eller i övrigt få skälig nytta av den, kan inte åläggas att vidta sådana skyddsåtgärder som orsakar kostnader som står i ett uppenbart missförhållande till de medel som samfälligheten kan anvisa för skötseln och underhållet av samtliga kyrkliga byggnader.

34 §   
*Överlåtelse av fast egendom*

Beslut av gemensamma kyrkofullmäktige som gäller försäljning eller annan överlåtelse av en kyrklig samfällighets fasta egendom ska underställas kyrkostyrelsen för fastställelse, om föremålet för överlåtelsen är en begravningsplatsfastighet eller en fastighet på vilken en kyrklig byggnad finns.

*Begravningsväsendet*

35 §   
*Anläggande och nedläggning av begravningsplats*

Beslut om anläggande, utvidgning och nedläggande av en begravningsplats fattas av gemensamma kyrkofullmäktige i en kyrklig samfällighet. Beslutet ska underställas kyrkostyrelsen för fastställelse.

36 §   
*Gravrätt*

Bestämmelser om församlingars eller kyrkliga samfälligheters skyldighet att tillhandahålla gravplats för avlidna finns i begravningslagen (457/2003). Gemensamma kyrkorådet kan besluta att även den som i begravningslagen inte ges rätt till det kan begravas på en kyrklig samfällighets begravningsplats.

Den kyrkliga samfälligheten överlåter rätten till en grav i samband med ett dödsfall. Gravrätt kan samtidigt överlåtas även till den avlidnes anhöriga. Gemensamma kyrkorådet kan av särskilda skäl besluta att överlåta en gravrätt även vid någon annan tidpunkt.

Den som innehar en gravrätt kan överlåta denna rätt endast till en kyrklig samfällighet.

37 §   
*Gravrättens giltighetstid*

En gravrätt överlåts för en bestämd tid, högst 50 år. Tiden räknas från ingången av det kalenderår som följer på överlåtelsen av graven. Giltighetstiden för gravrätten upphör tidigast vid utgången av det kalenderår då det har förflutit 15 år från den sista gravsättningen, dock inte förrän graven kan återanvändas.

Giltighetstiden för gravrätten kan på ansökan av rättsinnehavaren förlängas, om detta inte medför olägenhet för en ändamålsenlig organisering eller skötsel av begravningsplatsen. Gravrätten är i kraft endast så länge som graven utgör en del av en fredad begravningsplats.

Gravrätten upphör utan uppsägning.

38 §   
*Innehavare av en gravrätt*

Den som innehar en gravrätt företräder dem som får gravsättas i graven samt för talan i frågor som gäller graven så som föreskrivs i begravningslagen samt i denna lag och med stöd av den.

När graven överlåts avtalas om vem som innehar gravrätten. Om avtal inte har ingåtts inom ett år från den dag då graven överläts eller om det avtal som ingicks inte kan följas på grund av att omständigheterna har förändrats, blir den avlidnes efterlevande make eller de närmaste arvingarna till den avlidne som först gravsatts i graven innehavare av gravrätten. De närmaste arvingarna ska utse en innehavare av gravrätten som företräder dem i frågor som gäller graven. Meddelande om den nya innehavaren av gravrätten ska lämnas till den myndighet inom den kyrkliga samfälligheten som svarar för begravningsväsendet.

Om de närmaste anhöriga till den avlidna som först gravsatts i graven inte har kommit överens om en ny innehavare av gravrätten, kan gemensamma kyrkorådet utse en innehavare av gravrätten. Gemensamma kyrkorådet kan ge företräde åt den som bor på orten eller den som har haft hand om skötseln av graven.

39 §   
*Gravsättningsordning*

När graven överlåts avtalas om vilka som får gravsättas i graven. Om avtal inte ingåtts, kan i graven i första hand gravsättas den avlidna för vilken graven har överlåtits och dennas make samt dessutom släktingar i rätt ned- eller uppstigande led och makar till dessa i den ordning som dödsfallen inträffar. Om det inte finns någon sådan släkting eller om den som innehar gravrätten samtycker till det, får i graven gravsättas den avlidnas syster och bror och deras barn samt makarna till samtliga dessa.

Den myndighet i den kyrkliga samfälligheten som svarar för begravningsväsendet kan med samtycke av den som innehar gravrätten bevilja tillstånd för att i graven gravsätta även någon annan person.

40 §   
*Gravskötsel*

Den som innehar gravrätten svarar för att graven sköts på ett sätt som är förenligt med begravningsplatsens värde. Gemensamma kyrkofullmäktige kan dock besluta att på den kyrkliga samfällighetens bekostnad sörja för grundskötseln av de gravar som finns på begravningsplatsen eller på en del av denna. Gemensamma kyrkofullmäktige kan besluta att församlingen ska svara för skötseln av graven, om det för samfälligheten eller en församling som hör till den är viktigt att värna om den avlidnes minne.

En kyrklig samfällighet kan avtala med den som innehar gravrätten om att samfälligheten för en bestämd tid mot ersättning tar över ansvaret för gravskötseln. Samfälligheten kan avtala om att ersättningarna för skötseln placeras i en gravvårdsfond vars tillgångar används för att sköta de gravar som anges i avtalet.

Gemensamma kyrkorådet kan ålägga den som innehar gravrätten att iståndsätta en grav vars skötsel väsentligt har försummats. Graven ska iståndsättas inom ett år efter att beslutet har delgetts innehavaren av gravrätten. Om försummelsen inte har åtgärdats kan gemensamma kyrkorådet kan förklara gravrätten förverkad. Om delgivning av beslutet föreskrivs i 24 kap. 11 b §.

41 §   
*Lösande av meningsskiljaktigheter*

Meningsskiljaktigheter som gäller en gravrätt, innehavaren av en gravrätt och dennes skyldigheter, vem som får gravsättas i en grav, gravvårdar samt andra frågor som gäller en grav eller gravsättning avgörs av gemensamma kyrkorådet, om inte något annat föreskrivs i begravningslagen.

42 §   
*Reglemente för begravningsväsendet, gravgårdsplan och dispositionsplan för en begravningsplats*

Gemensamma kyrkofullmäktige godkänner reglementet för begravningsväsendet samt en gravgårdsplan och en dispositionsplan för begravningsplatsen. I reglementet för begravningsväsendet föreskrivs om

1) gravar,

2) gravbokföring,

3) kraven på gravskötseln,

4) godkännande av gravvårdar och

5) den ordning som ska iakttas på begravningsplatsen.

43§   
*Begravningsväsendets avgifter*

Församlingarna ska ta ut avgift för upplåtelse av gravplats och för tjänster som tillhandahålls i samband med gravsättningen. När avgifterna bestäms ska den kyrkliga samfällighetens kostnader för tillhandahållandet av tjänsterna beaktas. På de avgifter som tas ut inom begravningsväsendet ska dessutom 6 § i begravningslagen tillämpas.

Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar om de avgifter som ska tas ut för en grav.

44 §   
*En sambos ställning*

Det som föreskrivs om makar eller efterlevande makar i bestämmelserna om begravningsväsendet i denna lag gäller också den som vid tidpunkten för dödsfallet fortgående levde tillsammans med den avlidna i gemensamt hushåll under äktenskapsliknande förhållanden.

*Kyrkböcker och arkivfunktionen*

45 §   
*Kyrkböcker*

Kyrkböcker är

1) kyrkans gemensamma medlemsregister (medlemsregister), vilket upprätthålls med hjälp av automatisk databehandling,

2) de manuellt förda kyrkböckerna.

Manuellt förda kyrkböcker är de före 2005 förda familjeakterna och längderna över döpta, skriftskolgångna och konfirmerade samt över personer om vilka hindersprövning verkställts för ingående av äktenskap, över vigda, döda och begravda, över ut- och inflyttade, över dem som utträtt ur eller intagits i kyrkans gemenskap. Manuellt förda kyrkböcker är även de kyrkliga befolkningsregister som har förts innan lagen om trossamfundens medlemsregister (614/1998) trädde i kraft och de handlingar som hör till dem.

Uppgifter ur de manuellt förda kyrkböckerna som registrerats i medlemsregistret är en del av registret.

46 §   
*Kyrkböckernas användningsändamål*

Uppgifterna i kyrkböckerna används i församlingarnas och de kyrkliga samfälligheternas verksamhet och förvaltning samt för att kyrkans medlemmar ska kunna utöva sina rättigheter och fullgöra sina skyldigheter.

Församlingarna och de kyrkliga samfälligheterna får använda uppgifterna i kyrkböckerna för att sköta de uppgifter och fullgöra de skyldigheter som föreskrivs för dem i eller med stöd av denna lag eller i någon annan lag.

Kyrkostyrelsen får använda uppgifterna i medlemsregistret vid statistikföring och genomförande av undersökningar som anknyter till kyrkans verksamhet. Domkapitlet får använda uppgifterna i medlemsregistret vid skötseln av uppgifter som regleras i denna lag eller med stöd av den.

47 §   
*Centralregister*

Församlingar som ingår i en kyrklig samfällighet ska ordna förandet av kyrkböcker via ett gemensamt centralregister. Centralregistrets verksamhetsområde kan omfatta församlingarna i en eller flera kyrkliga samfälligheter.

Närmare bestämmelser om hur centralregistret ska ordnas finns i kyrkoordningen.

48 §   
*Medlemsregistrets datainnehåll*

I medlemsregistret registreras uppgifter om kyrkans medlemmar som har överförts från de manuellt förda kyrkböckerna och uppgifter enligt 4 och 5 § i lagen om trossamfundens medlemsregister.

Närmare bestämmelser om de uppgifter som avses i 5 § 6 och 7 punkten i lagen om trossamfundens medlemsregister finns i kyrkoordningen.

I medlemsregistret får registreras uppgifter om personer som inte är medlemmar av kyrkan med stöd av 5 § 3–5 punkten i lagen om trossamfundens medlemsregister. På behandlingen av dessa uppgifter tillämpas vad som i detta kapitel föreskrivs om behandling av uppgifter om medlemmar.

49 §   
*Registeransvariga och deras ansvar*

Registeransvarig är centralregistret. Direktören för centralregistret

1) beslutar om frågor som gäller förandet av kyrkböckerna,

2) beslutar om behandlingen av uppgifter om medlemmarna,

3) svarar för registeruppgifternas felfrihet,

4) beslutar om att lämna ut enskilda uppgifter om kyrkans medlemmar ur medlemsregistret i form av intyg, utdrag eller kopior.

Kyrkostyrelsen svarar för medlemsregistrets

1) allmänna funktionsduglighet,

2) registerfunktionernas enhetlighet,

3) informationsförvaltning,

4) datasäkerhet och

5) den elektroniska arkiveringen av uppgifterna.

Kyrkostyrelsen beslutar om utlämnande av uppgifter som sker via en teknisk anslutning och om annat än utlämnande av enstaka uppgifter om medlemmarna. I beslutet ska ges tillräckliga föreskrifter om användningen och skyddet av uppgifterna.

Ansvaret för kyrkböckerna fördelar sig mellan centralregistren och kyrkostyrelsen så som föreskrivs i denna lag eller någon annan lag.

50 §   
*Registrering av uppgifter i medlemsregistret*

Uppgifter om kyrklig vigsel, välsignelse av äktenskap, konfirmandundervisning och konfirmation får registreras i medlemsregistret även av ett annat centralregister än det till vilket den församling hör vars medlem uppgiften gäller.

51 §   
*Rätt att använda medlemsregistret samt   
användarrätts- och loggregister*

Kyrkostyrelsen beviljar användarrätt för behandling av uppgifterna i medlemsregistret. Direktören för centralregistret kan bevilja användarrätt för behandling av uppgifter om medlemmar i församlingar som hör till centralregistret.

Kyrkostyrelsen ska för administrationen av användarrätterna föra ett användarrättsregister över de personer som har beviljats rätt att behandla uppgifter i medlemsregistret. I användarrättsregistret införs

1) användarens namn, personbeteckning, användarnamn och organisation,

2) uppgifter om användarrättens innehåll och omfattning samt

3) uppgifter om beslutet om användarrätt.

Kyrkostyrelsen ska för uppföljningen, övervakningen och skyddet av användningen föra ett loggregister över behandlingen av uppgifterna i medlemsregistret. I loggregistret införs

1) användarens användarnamn,

2) behandlingstidpunkten och

3) vilka uppgifter eller uppgiftskategorier som behandlats.

Kyrkostyrelsen ska spara uppgifterna i användarrättsregistret fem år efter att användarrätten har upphört och uppgifterna i loggregistret fem år från ingången av det kalenderår som följer efter den tidpunkt då uppgifterna har införts i registret.

52 §   
*Kyrkostyrelsens föreskrifter*

Kyrkostyrelsen meddelar närmare föreskrifter om

1) medlemsregistrets allmänna funktion, registerfunktionernas enhetlighet, informationsförvaltning och datasäkerhet samt

2) ordnande och förvarande av kyrkböcker samt om villkoren för att förstöra kyrkböcker.

Kyrkostyrelsen bestämmer de avgifter som tas ut för utlämnande av uppgifter.

53 §   
*Förvaring och deponering av kyrkböckerna*

Kyrkböckerna ska bevaras varaktigt. Kyrkostyrelsen kan bestämma att vissa uppgifter eller handlingar ska förvaras en viss tid.

Manuella kyrkböcker kan deponeras hos arkivverket. De deponerade kyrkböckerna är den kyrkliga samfällighetens egendom. Närmare bestämmelser om deponeringen av manuella kyrkoböcker hos arkivverket finns i kyrkoordningen.

Förvaringen av de uppgifter i medlemsregistret som ska förvaras varaktigt kan också anförtros en utomstående tjänsteleverantör i enlighet med kyrkostyrelsens beslut.

54 §   
*Anmälningsskyldighet*

Om en präst döper eller jordfäster någon som inte hör till hans eller hennes församling ska prästen omedelbart efter förrättningen anmäla detta till det centralregister eller religionssamfund som den döpta upptas som medlem av eller den avlidna var medlem av. Anmälan ska innehålla åtminstone namn och personbeteckning eller födelsetid, uppgifter om vårdnadshavarna för ett minderårigt barn som döpts samt uppgifter om förrättningen och tidpunkten för den.

I fråga om anmälan som ska göras om vigsel till äktenskap föreskrivs särskilt.

55 §   
*Förhållande till annan lagstiftning*

På behandlingen av personuppgifter enligt denna lag tillämpas i övrigt det som föreskrivs i personuppgiftslagen (523/1999), lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet och lagen om befolkningsdatasystemet och Befolkningsregistercentralens certifikattjänster (661/2009).

56 §   
*Arkivfunktionen*

På skötseln, planeringen och organiseringen av och uppgifterna för arkivfunktionen i en kyrklig samfällighet tillämpas arkivlagen (831/1994), om inte något annat bestäms i denna lag.

Närmare bestämmelser om hur arkivfunktionen ska ordnas finns i kyrkoordningen.

Kyrkostyrelsen bestämmer vilka av de kyrkliga myndigheternas handlingar som ska förvaras varaktigt.

17 b kap

**Stiftsfullmäktige**

1 §

*Uppgifter*

Stiftsfullmäktige ska

1) stödja och främja fullgörandet av kyrkans uppgift i stiftet och i dess församlingar och kyrkliga samfälligheter,

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

18 kap  
**Biskopsämbetet**

1 §

*Biskopen och biskopens uppgifter*

Biskopen leder förvaltningen och verksamheten i sitt stift samt övervakar församlingarna, de kyrkliga samfälligheterna och prästerna.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

20 kap  
**Kyrkomötet**

1 §  
*Sammansättning*

*\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_*

Det antal prästerliga ombud och lekmannaombud som avses i 1 mom. 3 punkten fördelas mellan stiften i förhållande till antalet närvarande medlemmar i dem så att det totala antalet ombud som ska utses i stiftet först konstateras och sedan bestäms hur mandaten ska fördelas mellan prästerliga ombud och lekmannaombud. Från de åländska församlingarna utses ett enda lekmannaombud och antalet närvarande medlemmar i dessa församlingar beaktas inte när de övriga mandaten fördelas mellan stiften. Från varje stift utses minst två präster och fyra lekmän.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

23 kap  
**Förtroendevalda och val**

3 §

*Begränsning av valbarheten*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Vid församlingsval får den som är anställd hos en kyrklig samfällighet eller en församling som hör till den inte utses till ett förtroendeuppdrag i samfälligheten.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

7 §

*Skötseln av förtroendeuppdrag*

En förtroendevald kvarstår i sitt uppdrag den tid för vilken han eller hon har utsetts och också därefter, till dess någon annan har utsetts i stället för honom eller henne. En förtroendevald ska sköta sitt uppdrag tills ärendet har avgjorts slutgiltigt om

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

3) gemensamma kyrkorådet med stöd av 7 kap. 15 § inte har verkställt gemensamma kyrkofullmäktiges valbeslut.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

8 §

*Representationen för kvinnor och män   
i organen*

I kyrkans organ, utom vid kyrkomötet, i stiftsfullmäktige, domkapitlet, gemensamma kyrkofullmäktige och församlingsrådet, ska kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera, om inte något annat följer av särskilda orsaker.

9 §

*Församlingsval*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Vid församlingsval väljs medlemmarna till gemensamma kyrkofullmäktige och församlingsrådet. I en församling som tillförsäkrats särskilda rättigheter väljs genom medlemmarna till kyrkofullmäktige i valet. Val förrättas vart fjärde år samtidigt i alla församlingar.

10 §

*Undantagsval i församlingen*

Gemensamma kyrkofullmäktige och församlingsrådet bildas utifrån resultatet i det föregående valet om det under en valperiod sker en ändring i församlingsindelningen, en församling går med i eller ut ur en kyrklig samfällighet eller om en kyrklig samfällighet grundas eller upplöses.

Extra val förrättas om ett förfarande enligt 1 mom. inte är möjligt eller någon församling yrkar på val. Om ändringen är obetydlig eller den återstående mandatperioden är kort, kan kyrkostyrelsen bestämma att extra val inte ska förrättas eller att tidigare gemensamma kyrkofullmäktige utgör gemensamma kyrkofullmäktige för den kyrkliga samfälligheten.

Om en församling slås samman med en annan församling fördelas mandaten i församlingsrådet mellan församlingarna så som bestäms i 8 kap. 10 § 3 mom. i kyrkoordningen.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

11 §

*Kyrkoherdeval*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Domkapitlet kan på begäran av församlingsrådet besluta att kyrkoherden väljs genom ett val som förrättas församlingsrådet (*indirekt kyrkoherdeval*).

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

14 §   
*Rösträtt vid val av medlemmar av stiftsfullmäktige och ombud till kyrkomötet*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Röstberättigade i valet av lekmannamedlemmar av stiftsfullmäktige och lekmannaombud till kyrkomötet är lekmannamedlemmarna av församlingsråden och gemensamma kyrkofullmäktige. Om samma person är medlem av både församlingsrådet och gemensamma kyrkofullmäktige, utövas rösträtten i församlingsrådet av hans eller hennes suppleant.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

16 §

*Biskopsval och rösträtt*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Lekmannamedlemmarna av församlingsråden utser så många lekmannaelektorer att det sammanlagt finns lika många sådana lekmannaelektorer som avses i 1 mom. 3−6 punkten som röstberättigade präster och lektorer.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

17 §   
*Rösträtt vid val av prästassessor*

Röstberättigade i valet av domkapitlets prästassessor är stiftets präster och lektorer.

19 §

*Församlingens och stiftets valnämnder*

För att församlingsval och direkt kyrkoherdeval ska kunna förrättas och organ bildas i enlighet med 10 § 1 mom. ska församlingsrådet tillsätta en valnämnd som består av kyrkoherden och minst fyra andra medlemmar samt minst lika många suppleanter. Suppleanterna ska ställas i den ordning i vilken de träder i stället för medlemmarna.

Församlingsrådet kan besluta att församlingen delas in i röstningsområden varvid valnämnden delas in i sektioner. En sektion är beslutför med tre medlemmar och dess uppgift är att sörja för verkställandet av omröstningen i röstningsområdet enligt vad som närmare föreskrivs i valordningen för kyrkan.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

20 §  
*Centralvalnämnden*

Gemensamma kyrkorådet kan för församlingsval tillsätta en centralvalnämnd med uppgift att bistå valnämnderna i församlingarna i den kyrkliga samfälligheten, så att valen förrättas på ett enhetligt sätt.

24 kap  
**Underställning och ändringssökande**

1 §   
*Underställning*

Om ett beslut av en myndighet i en församling eller i en kyrklig samfällighet ska underställas, genomförs underställningen av församlingsrådet i fråga om ett beslut av en myndighet i en församling och av gemensamma kyrkorådet i fråga om ett beslut av en kyrklig samfällighet. Församlingsrådet eller gemensamma kyrkorådet ska sända handlingarna i ärendet till domkapitlet. Om kyrkostyrelsen ska pröva ett underställt ärende, ska domkapitlet sända handlingarna och sitt eget yttrande till kyrkostyrelsen.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

3 §

*Rättelseyrkande*

Den som är missnöjd med ett beslut av en myndighet kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande enligt följande, om inte något annat bestäms i denna lag:

1) hos församlingsrådet i fråga om beslut av församlingsrådet samt av organ eller tjänsteinnehavare som är underställda församlingsrådet,

2) hos gemensamma kyrkorådet i fråga om beslut av gemensamma kyrkorådet samt av organ eller tjänsteinnehavare som är underställda gemensamma kyrkorådet,

3) hos domkapitlet i fråga om sådana beslut av en kyrkoherde, en samfällighetsprost eller en ledande kyrkoherde som gäller beviljande av fritid, semester och tjänstledighet enligt 6 kap. 8 § i kyrkoordningen samt hos gemensamma kyrkorådet eller församlingsrådet i fråga om beslut i övriga ärenden,

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

4 §

*Kyrkobesvär*

Beslut av gemensamma kyrkofullmäktige, valnämnden i en församling och i ett stift, stiftsfullmäktige, domkapitlet och kyrkostyrelsen samt beslut av församlingsrådet och gemensamma kyrkorådet till följd av ett rättelseyrkande ska överklagas genom kyrkobesvär hos förvaltningsdomstolen. Ärenden som ska underställas ska dock överklagas hos underställningsmyndigheten.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

6 §

*Rätt att framställa rättelseyrkande och besvärsrätt*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Om ett beslut som en myndighet i en församling har underställt har lämnats utan prövning eller inte fastställts eller det har ändrats, har församlingsrådet rätt att överklaga beslutet genom besvär. Om det underställda beslutet har fattats av en myndighet i en kyrklig samfällighet, har gemensamma kyrkorådet besvärsrätt. Om det underställda beslutet har ändrats eller lämnats utan prövning gäller i fråga om besvärsrätten för en part eller en församlingsmedlem det som föreskrivs i 1 och 2 mom. och 4 § 2 mom.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

8 b §

*Museiverkets besvärsrätt*

Museiverket får genom besvär överklaga

1) ett i 7 kap. 28 § 3 mom. 3 punkten avsett beslut som en myndighet i en kyrklig samfällighet har fattat, om beslutet gäller en skyddad kyrklig byggnad,

2) ett i 7 kap. 29 § 2 mom. eller 31 § avsett beslut som kyrkostyrelsen har fattat om skyddet av en kyrklig byggnad.

9 §

*Tiden för överklagande*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Tiden för rättelseyrkande i ett beslut som gäller uppsägning enligt 6 kap. 52 § börjar löpa först efter utgången av uppsägningstiden enligt 6 kap. 55 §. Detsamma gäller besvärstiden när gemensamma kyrkofullmäktige har fattat ett beslut om uppsägning enligt 6 kap. 52 §.

11 b §

*Delgivning i ärenden som gäller gravar*

Beslut om en grav ska delges den som innehar gravrätten på det sätt som föreskrivs om delgivning till parter i 11 § 1 mom.

Om upplysningar saknas om den som innehar gravrätten eller om hans eller hennes vistelseort ska en anmälan om ett beslut som avses i denna lag eller i 14 § 3 mom. i begravningslagen eller om något annat beslut om en grav delges på graven. Beslutet ska dessutom tillkännages i en tidning med allmän spridning på orten. Delgivningen anses ha skett den dag då tillkännagivandet har publicerats i tidningen.

14 §

*Begränsning av rätten att yrka rättelse och att anföra besvär*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

En församlingsmedlem har inte rätt att yrka rättelse i eller anföra besvär enligt 6 § 1 mom. över församlingsrådets beslut om det gäller sådan diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

25 kap

**Kompletterande stadganden**

1 §

*Besluts verkställbarhet*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Beslut i ärenden som kan överföras till kyrkostyrelsen, domkapitlet, gemensamma kyrkorådet eller församlingsrådet för behandling får inte verkställas förrän det har utretts att ärendet inte kommer att överföras.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

4 §

*Delgivning till församling, kyrklig samfällighet, ett stift eller kyrkan*

Stämningar och andra tillkännagivanden som ska delges en församling eller kyrklig samfällighet ska i en församling sändas till församlingsrådets ordförande eller kyrkoherden och i en kyrklig samfällighet till ordföranden för gemensamma kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkorådet. Stämningar eller tillkännagivanden kan även delges en tjänsteinnehavare som i ett reglemente har förordnats att ta emot dessa.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

8 §

*Offentlighet och sekretess*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

En revisor, en utredare som domkapitlet utsett och en tjänsteinnehavare eller sakkunnig som förrättar biskopsvisitation har oberoende av bestämmelserna om sekretess rätt att av kyrkliga myndigheter få upplysningar om och ha tillgång till handlingar som han eller hon anser vara nödvändiga för att utrednings- eller revisionsuppdraget ska kunna skötas.

Beslut om att bestämma och ta ut de avgifter som avses i 34 § i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet fattas av gemensamma kyrkofullmäktige, domkapitlet och kyrkostyrelsen.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

9 a §

*Avvikande mening*

Den som deltagit i beslutsfattande och har lagt fram ett motförslag eller röstat mot beslutet har rätt att anmäla avvikande mening. Samma rätt gäller för föredraganden i ärendet, om beslutet avviker från beslutsförslaget. Anmälan ska göras omedelbart efter att beslutet har fattats. De skriftliga motiveringar som lagts fram innan protokollet justeras ska fogas till protokollet.

Avvikande mening kan inte anmälas mot beslut av kyrkomötet.

Den som röstat mot beslutet eller meddelat avvikande mening är inte ansvarig för beslutet.

14 §

*Undantagsförhållanden*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Kyrkostyrelsen kan med stöd av 1 mom. 3 punkten flytta fram församlingsvalen för viss tid eller tills vidare samt bestämma att gemensamma kyrkofullmäktige kan sammankallas genom undantagsförfarande eller att dess beslutanderätt delegeras till gemensamma kyrkorådet eller församlingsrådet eller att den beslutanderätt som enligt bestående bestämmelser hör till dem ska delegeras till samfällighetsprosten eller kyrkoherden.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

18 §

*Godkännande och fastställelse av vapen*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Församlingens vapen godkänns av församlingsrådet. Församlingsrådets beslut ska underställas kyrkostyrelsen för fastställelse. Domkapitlet ska innan vapnet fastställs inhämta Riksarkivets yttrande.

21 §

*Godkännande och fastställelse av sigill   
och stämplar*

Biskopsmötet och domkapitlen godkänner sina egna sigill och stämplar. Församlingarnas sigill och stämplar godkänns av församlingsrådet. Centralregistrets sigill och stämpel godkänns av gemensamma kyrkorådet eller gemensamma kyrkorådet i den kyrkliga samfällighet som har flest närvarande medlemmar.

Församlingsrådet och gemensamma kyrkorådet ska underställa domkapitlet sitt beslut om godkännande av sigill och stämplar för fastställelse.

26 kap

**Ikraftträdelse- och övergångsstadganden**

7 §

*Begravningsväsendet*

Om en församling före denna lags ikraftträdande har överlåtit en grav för all framtid ska denna överlåtelse fortfarande gälla så länge graven utgör en del av en fredad begravningsplats. På graven tillämpas dock bestämmelserna i 7 kap. 40 §.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Denna lag träder i kraft den 20 .

Lagens 3 kap. 23–26 § är i kraft till den 31 december 2018. En församling ska enligt 3 kap. 1 § höra till en kyrklig samfällighet senast den 1 januari 2019. En församling som tillförsäkrats särskilda rättigheter kan bibehålla sin status som självständig församling.

På församlingar och kyrkliga samfälligheter tillämpas de bestämmelser som gällde vid denna lags ikraftträdande, tills församlingen genom ett beslut som vunnit laga kraft har anslutit sig till en kyrklig samfällighet. Om en kyrklig samfällighets område inte ändras, tillämpas på samfälligheten de bestämmelser som gällde vid denna lags ikraftträdande, tills samfällighetens i denna lag avsedda grundstadga har vunnit laga kraft.

På ändringar i församlingsindelningen och godkännande av grundstadgan för en kyrklig samfällighet som tagits upp för behandling vid kyrkostyrelsen före denna lags ikraftträdande tillämpas de bestämmelser som gällde vid denna lags ikraftträdande.

På underställningsärenden där de beslut som ska underställas har fattats före ikraftträdandet av denna lag tillämpas de bestämmelser som gällde vid ikraftträdandet.

På prosterier och kontraktsprostar tillämpas de bestämmelser som gällde vid denna lags ikraftträdande, tills prosteriet har lagts ned genom ett lagakraftvunnet beslut av domkapitlet. Tjänsten som kontraktsprost läggs ned vid samma tidpunkt.

**2.**

**Kyrkomötets beslut om ändring av kyrkoordningen**

Enligt kyrkomötets beslut

*upphävs* i kyrkoordningen (1055/1993) 5 kap. 11 §, 6 kap. 28 och 35 §, 9–17 kap., 18 kap. 5, 7 och 8 §, rubriken för 19 kap. B underkap. och 8–11 § samt 23 kap. 8 § 2 mom.,

av dem 5 kap. 11 § sådant det lyder i kyrkomötets beslut 8.11.2013, 6 kap. 28 och 35 § sådana de lyder i beslut 1009/2012, 19 kap. 8 § 1 mom. sådant det lyder i beslut 1275/2003 och 23 kap. 8 § 2 mom. sådant det lyder i beslut 251/2008, samt

*ändras* 2 kap. 2 § 1 mom., 3 § 1 mom., 8 §, 9 § 2 mom. och 24 §, 3 kap. 3 § 3 mom., 4 kap. 3 och 4 §, 5 kap. 10 §, rubriken för 6 kap. A underkap., 1 §, 4 § 1 mom., 4 c §, 8 §, 9 §, 13 §, 14 § 2 mom. 2 punkten, 16 § 1 och 3 mom., 17 § 1 och 2 mom., 19 § 1 och 2 mom., 20 §, 30 § 2 och 3 mom., 32–34 §, 36 och 37 §, rubriken för IV avdelningen, 7 och 8 kap., 18 kap. 1 § 1 mom. och 2 mom. 4 och 5 punkten, 4 § och 9 § 2 mom., 19 kap. 1 § 1 mom. 2, 3 och 7 punkten samt 2 § 1 mom., 22 kap. 3 b § 1 mom., 3 d och 3 e §, 3 f § 1 och 2 mom. samt 3 g § 1 och 3 mom. samt 23 kap. 6 § och 9 § 1 mom. 2 punkten,

av dem 2 kap. 9 § 2 mom. sådant det lyder i beslut 1202/2002, 5 kap. 10 §, 14 § 2 mom. 2 punkten, 16 § 1 och 3 mom., 17 § 1 och 2 mom., 19 § 1 och 2 mom., 20 § och 36 §, 19 kap. 2 § 1 mom. sådana de lyder i kyrkomötets beslut 8.11.2013, rubriken för 6 kap. A underkap., 1 §, 4 § 1 mom., 4 c §, 8 §, 9 §, 13 §, 30 § 2 och 3 mom., 32 §, 34 § och 37 § sådana de lyder i beslut 1009/2012, 6 kap. 33 § sådant det delvis lyder i beslut 1009/2012 och 8.11.2013, 18 kap. 9 § 2 mom., 19 kap. 1 § 1 mom. 2, 3 och 7 punkten sådana de lyder i beslut 1275/2003, 22 kap. 3 b § 1 mom., 3 d §, 3 e §, 3 f § 1 och 2 mom. samt 3 g § 1 och 3 mom. sådana de lyder i beslut 1014/2012, 23 kap. 6 § sådan den lyder i beslut 1305/1997 samt 23 kap. 9 § 1 mom. 2 punkten sådan den lyder i beslut 251/2008, som följer:

2 kap

**Kyrkans heliga handlingar**

2 §

Högmässogudstjänsten ska firas i församlingens kyrka på söndagar och kyrkliga helgdagar. Finns det flera kyrkor ska församlingsrådet besluta i vilken eller vilka av dessa kyrkor gudstjänst firas. Gudstjänst kan också firas på annan plats än i en kyrka.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

3 §

Högmässogudstjänsten ska börja klockan 10. Församlingsrådet kan av grundad anledning besluta att högmässogudstjänsten regelbundet ska börja vid något annat klockslag. Beslutet ska underställas domkapitlet för avgörande.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

8 §

Församlingsrådet antar en plan för de kollekter som ska uppbäras vid gudstjänsterna med beaktande av kyrkostyrelsens beslut om kollekter som ska uppbäras vid högmässogudstjänsterna.

9 §

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Nattvard får firas i kyrkor, jordfästningskapell och kapell. Nattvard får firas även på andra platser som domkapitlet på framställning av församlingsrådet har godkänt för detta ändamål.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

24 §

Församlingsmedlemmarna har rätt att få en kyrklig förrättning utförd av den präst i den egna församlingen som de önskar, om det inte finns vägande skäl som hindrar det.

En präst är på förordnande av kyrkoherden skyldig att inom sin kyrkliga samfällighets område utföra en kyrklig förrättning också för en medlem i en annan församling.

Kyrkoherden kan bestämma att prästen ska, eller prästen kan på begäran, utföra kyrkliga förrättningar också inom en annan kyrklig samfällighets område.

3 kap

**Kristen fostran och undervisning samt konfirmation**

3 §

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Församlingens reglemente för skriftskolan godkänns av församlingsrådet. Beslutet ska underställas domkapitlet för fastställelse.

4 kap

**Själavård och bikt; kyrkotukt; diakoni och mission**

3 §

Församlingen och dess medlemmar ska utföra diakoniverksamhet, vars syfte är att ge en sådan hjälp som betingas av kristlig kärlek, särskilt till dem vars nöd är störst och vilka inte får någon annan hjälp. Om verksamheten föreskrivs närmare i en instruktion för diakonin, som ska godkännas av församlingsrådet.

4 §

Församlingen och dess medlemmar ska främja missionsarbete vars syfte är att sprida evangeliet till dem som inte är kristna. Om verksamheten föreskrivs närmare i en instruktion för missionsarbetet som ska godkännas av församlingsrådet.

5 kap   
**Prästämbetet**

10 §

En präst hör till det stift där han eller hon har ordinerats till prästämbetet eller till vilket han eller hon med domkapitlets samtycke har övergått. Om en präst får ett tjänsteförordnande till en prästtjänst i ett annat stift övergår han eller hon till detta stift. En präst som avgått från en prästtjänst eller från någon annan tjänst i en kyrklig samfällighet, ett domkapitel eller kyrkostyrelsen hör till det stift till vilket han eller hon hörde vid sin avgång eller till vilket han eller hon med domkapitlets samtycke har övergått.

Innehavaren av en prästtjänst i en kyrklig samfällighet kan höra till det stift till vilket språkminoriteten bland de närvarande medlemmarna i församlingarna hör.

Om en präst inte är anställd hos en kyrklig samfällighet, hör han eller hon till röstningsområdet för den församling som han eller hon är medlem av.  En präst i stiftet som inte är bosatt inom stiftets område hör till domkyrkoförsamlingens röstningsområde.

6 kap

**Personal**

1. *Allmänna bestämmelser*

1 §

I en kyrklig samfällighet kan förutom tjänster som samfällighetsprost och kyrkoherde finnas tjänster som kaplan och församlingspastor.

Varje församling i en kyrklig samfällighet ska ha en kyrkoherdetjänst. Med domkapitlets samtycke kan det bestämmas att kyrkoherdetjänsten är gemensam för två eller flera församlingar. Initiativ till att inrätta en gemensam kyrkoherdetjänst kan väckas av gemensamma kyrkofullmäktige, församlingsrådet eller domkapitlet. Grunderna för kostnadsfördelningen fastställs när beslut fattas om att tjänsten ska inrättas.

I en kyrklig samfällighet finns en tjänst som samfällighetsprost som är heltid eller deltid enligt vad som bestäms i grundstadgan för samfälligheten. Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar om vilka övriga tjänster som ska finnas i samfälligheten.

Bestämmelser om lektorstjänsterna i samfälligheten finns i 30–34 §.

4 §

Av kyrkoherden krävs i en enspråkig församling utmärkta muntliga och skriftliga kunskaper i församlingens språk samt nöjaktig förmåga att förstå det andra språket. I en tvåspråkig församling krävs utmärkta muntliga och skriftliga kunskaper i församlingens majoritetsspråk samt goda muntliga och skriftliga kunskaper i det andra språket.

— — — — — — — — — — — — — — —

4 c §

När en tjänst eller någon annan anställning som finns i en kyrklig samfällighet eller en församling tillsätts i en samfällighet som helt eller delvis hör till samernas hembygdsområde betraktas kunskap i samiska som en särskild merit.

8 §

Om inte något annat bestäms genom reglementen eller instruktioner beviljar

1) församlingsrådet tjänstledighet, arbetsledighet och semester för innehavare av andra tjänster i församlingen än prästtjänster samt församlingens arbetstagare,

2) gemensamma kyrkorådet tjänstledighet, arbetsledighet, semester och fritid för innehavare av alla andra tjänster i samfälligheten än prästtjänster samt samfällighetens arbetstagare,

3) kyrkoherden semester och fritid samt tjänstledighet som varar högst två månader för innehavare av prästtjänster i församlingen,

4) samfällighetsprosten semester och fritid samt tjänstledighet som varar högst två månader för innehavare av prästtjänster i samfälligheten,

5) domkapitlet

a) semester, tjänstledighet och fritid för kyrkoherden och samfällighetsprosten,

b) tjänstledighet som varar längre än två månader för innehavare av andra prästtjänster i samfälligheten eller församlingen,

c) tjänstledighet, arbetsledighet och semester för tjänsteinnehavare och arbetstagare vid domkapitlet, samt

6) kyrkostyrelsen tjänstledighet, arbetsledighet och semester för tjänsteinnehavare och arbetstagare vid kyrkostyrelsen.

9 §

Om en innehavare av en prästtjänst anhåller om tjänstledighet som varar längre än två månader på andra grunder än sjukdom eller familjeledighet, ska han eller hon till sin ansökan foga ett utlåtande av församlingsrådet eller gemensamma kyrkorådet.

Ett meddelande ska lämnas till församlingsrådet samt till samfällighetsprosten och domkapitlet om kyrkoherdens beslut om tjänstledighet för en innehavare av en prästtjänst.

Domkapitlet ska informeras om en tjänstledighet som ska antecknas i matrikeln för en innehavare av en prästtjänst.

13 §

Kyrkoherden har i uppgift att leda församlingsverksamheten enligt 7 kap. 1 § i kyrkolagen. Kyrkoherden svarar för att gudstjänsten, de heliga sakramenten, de kyrkliga förrättningarna och förkunnelsen sköts på rätt sätt samt för den enskilda själavården. Kyrkoherden ska också ha tillsyn över att församlingens övriga verksamhet såsom kristen fostran och undervisning, diakoni samt evangelisations- och missionsarbete bedrivs i enlighet med kyrkans bekännelse och uppgift.

Kyrkoherden är högsta chef för tjänsteinnehavarna och arbetstagarna vid församlingens gudstjänster, de kyrkliga förrättningarna och det andliga arbetet i övrigt. Församlingsrådet kan bestämma, att tjänsteinnehavare eller arbetstagare som står under kyrkoherden är chef för andra tjänsteinnehavare eller arbetstagare som står under kyrkoherden och som nämns i beslutet.

Bestämmelser och föreskrifter om kyrkoherdens uppgifter gäller också den som förordnas att sköta en kyrkoherdetjänst.

14 §

— — — — — — — — — — — — — — —

Domkapitlet kan för högst ett år i sänder besluta att kyrkoherde- eller kaplanstjänsten inte förklaras ledig om

— — — — — — — — — — — — — — —

2) domkapitlet anser att en omorganisering av församlingen eller samfälligheten kan leda till att tjänsten blir onödig,

— — — — — — — — — — — — — — —

16 §

Domkapitlet ska upprätta ett valförslag för direkt kyrkoherdeval. Innan valförslaget upprättas kan domkapitlet av församlingsrådet begära ett utlåtande om de sökande som är behöriga för tjänsten. I valförslaget skall domkapitlet placera tre av de sökande som uppfyller behörighetsvillkoren i förslagsrum i den ordning som de anses ha skicklighet och förmåga för tjänsten med beaktande av de särskilda behoven i tjänsten.

— — — — — — — — — — — — — — —

Vid indirekt kyrkoherdeval och kaplansval ska domkapitlet ge ett utlåtande om de sökande till församlingen eller den kyrkliga samfälligheten. I utlåtandet konstateras de sökandes behörighet och bedöms deras skicklighet och förmåga för den ledigförklarade tjänsten.

17 §

Om tjänsten har sökts av endast en behörig sökande eller om det ligger i församlingens intresse kan domkapitlet på begäran av församlingsrådet förklara kyrkoherdetjänsten ledig på nytt och på begäran av församlingsrådet eller gemensamma kyrkofullmäktige förklara kaplanstjänsten ledig på nytt.

Om nya sökande till kyrkoherde- eller kaplanstjänsten som uppfyller behörighetsvillkoren inte anmäler sig under den nya ansökningstiden, ska domkapitlet på begäran av församlingsrådet i fråga om kyrkoherdetjänsten utfärda tjänsteförordnande för den behöriga sökanden, och på begäran av församlingsrådet eller gemensamma kyrkofullmäktige i fråga om kaplanstjänsten. I annat fall kan domkapitlet av grundad anledning besluta att tjänsten inte ska tillsättas.

— — — — — — — — — — — — — — —

19 §

Vid indirekt kyrkoherdeval och kaplansval ska domkapitlet sända de sökandes ansökningar och sitt utlåtande om de sökande till församlingen eller den kyrkliga samfälligheten. Domkapitlet utser den person som bereder ett indirekt kyrkoherdeval i en församling.

Någon av de sökande som domkapitlet konstaterat vara behöriga utses i fråga om kyrkoherdetjänsten av församlingsrådet och i fråga om kaplanstjänsten av församlingsrådet eller gemensamma kyrkofullmäktige.

— — — — — — — — — — — — — — —

20 §

När församlingsrådet har förrättat ett indirekt kyrkoherdeval eller församlingsrådet eller gemensamma kyrkofullmäktige har förrättat ett kaplansval, ska de sända ansökningshandlingarna för tjänsten som kyrkoherde eller kaplan och ett protokollutdrag till domkapitlet. Till utdraget ur protokollet ska fogas ett meddelande om när beslutet och besvärsanvisning har delgivits de sökande.

Om den som utsetts till en tjänst får tjänsteförordnande till flera tjänster ska han eller hon utan dröjsmål meddela domkapitlet vilken tjänst han eller hon tar emot. Om han eller hon återtar sin ansökan ska tjänsten på nytt förklaras ledig om inte församlingsrådet eller gemensamma kyrkofullmäktige handlar i enlighet med 6 kap. 11 § 1 mom. 5 punkten i kyrkolagen.

Efter att församlingsrådets eller gemensamma kyrkofullmäktiges beslut vunnit laga kraft ska domkapitlet utfärda tjänsteförordnande för den som utsetts till tjänsten.

30 §

Domkapitlet kan på grund av ansökan berättiga en person som vid ett universitet har avlagt en teologisk examen som biskopsmötet har godkänt som behörighetskrav för lektorstjänst att verka som lektor. Biskopsmötet utfärdar närmare bestämmelser om de handlingar som ska fogas till ansökan.

Domkapitlet ska pröva personens lämplighet för tjänst i en kyrklig samfällighet med iakttagande i tillämpliga delar av vad som föreskrivs om vigning till prästämbetet.

Med lektor avses en person som med stöd av domkapitlets tjänsteförordnande innehar en lektorstjänst i en kyrklig samfällighet eller en församling inom den kyrkliga samfälligheten eller en lektorstjänst enligt 6 kap. 8 § i kyrkolagen eller som domkapitlet berättigat att tjänstgöra i en sådan sammanslutning som avses i 38 § i detta kapitel.

32 §

Sökanden till en lektorstjänst ska ha avlagt examen i enlighet med 10 §. På förutsättningarna för avläggande av examen tillämpas bestämmelserna i 11 §.

33 §

På tillsättandet av en lektorstjänst tillämpas det som föreskrivs om tillsättandet av en kaplanstjänst i 14–17, 19 och 20 §.

34 §

En lektor hör till det stift i vilket domkapitlet utnämnt lektorn eller utfärdat tjänsteförordnande eller beviljat lektorn rätt att tjänstgöra i en kristen förening eller en annan kristen sammanslutning. En lektor som är anställd i en kyrklig samfällighet kan höra till det stift till vilket språkminoriteten bland de närvarande medlemmarna i församlingarna hör.

36 §

Indirekt val av gemensam kyrkoherde förrättas vid församlingarnas församlingsråds gemensamma sammanträde, med iakttagande av vad som föreskrivs i 19 och 20 §.

37 §

Församlingsråden ska vid ett gemensamt sammanträde fatta beslut om en gemensam kyrkoherdetjänst och om frågor som gäller tjänsten, om inte något annat särskilt bestäms eller föreskrivs. Ordförande är ordföranden för församlingsrådet i den församling som till medlemsantalet är störst eller, om denne har förhinder eller är jävig, församlingsrådets vice ordförande.

IV Avdelningen  
**Församling och kyrklig samfällighet**

7 kap  
**Ändring av församlingsstrukturen**

1. Ändringar i församlingsindelningen

1 §

Ett initiativ till ändring av församlingsindelningen ska lämnas till domkapitlet. Initiativet ska motiveras och till det ska fogas en sådan redogörelse som behövs för att saken ska kunna bedömas. Gäller initiativet överföring av ett visst område inom en församling till en annan församling ska området specificeras.

Till initiativet ska bifogas utlåtanden av

1) direktionen för församlingens delområdesförvaltning, om initiativet gäller bildandet av dess område till en självständig församling,

2) församlingsrådet, om initiativet har väckts av direktionen för församlingens delområdesförvaltning eller av den kyrkliga samfällighetens gemensamma kyrkofullmäktige,

3) den kyrkliga samfällighetens gemensamma kyrkofullmäktige, om initiativet har väckts av församlingsrådet eller direktionen för församlingens delområdesförvaltning,

4) domkapitlen, om de församlingar som ändringen gäller hör till olika stift.

Domkapitlet kan förkasta initiativet genast, om det är uppenbart oändamålsenligt. Om samma initiativ väcks på nytt inom ett år, ska det tas upp för beredning.

2 §

Domkapitlet kan tillsätta en utredare att bereda den ändring i församlingsindelningen som ett initiativ avser och att ge ett förslag i frågan. Utredaren har rätt att granska handlingar som gäller församlingarnas och de kyrkliga samfälligheternas verksamhet, förvaltning och ekonomi samt att få upplysningar och annan hjälp av dem för att kunna utföra sin uppgift. Utredaren ska lägga fram sitt förslag och de handlingar som utredningen gett upphov till för domkapitlet.

Församlingsråden och gemensamma kyrkofullmäktige i de församlingar och kyrkliga samfälligheter som den föreslagna ändringen gäller ska höras av domkapitlet om initiativet och om utredningen samt om församlingsmedlemmarnas ställningstaganden.

Domkapitlet ska vid behov inhämta ett yttrande om församlingens tilltänkta namn av Institutet för de inhemska språken.

Om de församlingar som ändringen av församlingsindelningen gäller hör till två eller flera stift, ska domkapitlet sända initiativet och handlingarna i ärendet samt sitt eget yttrande till kyrkostyrelsen.

3 §

Domkapitlet eller kyrkostyrelsen beslutar om delning av egendom i beslut som gäller ändring av församlingsindelningen, om de församlingar som ändringen gäller hör till två eller flera kyrkliga samfälligheter. En kyrklig samfällighet kan i beslutet åläggas att betala en penningersättning till en annan samfällighet om deras andelar i tillgångar och skulder inte på annat sätt kommer att motsvara delningsbeslutet. Domkapitlet eller kyrkostyrelsen kan av särskilda skäl skjuta fram beslutet om delning av egendom och besluta enbart huruvida delningen är nödvändig samt vid behov om avvikelser från delningsgrunden.

4 §

Domkapitlet bestämmer antalet medlemmar och ersättare i organisationskommissionen samt utser dess ordförande. Församlingsråden i de församlingar av vilka den nya eller utvidgade församlingen har bildats ska föreslå medlemmar och ersättare i organisationskommissionen för domkapitlet. Medlemmarna och ersättarna ska vara valbara till förtroendeuppdrag i den nya eller utvidgade församlingen.

Mandaten i organisationskommissionen ska fördelas mellan de församlingar som ändringen gäller. Domkapitlet ska på förslag av församlingarnas församlingsråd utse en medlem i varje församling och fördela de övriga mandaten i förhållande till antalet närvarande medlemmar i församlingarna.

5 §

Efter att utgången av församlingsvalet har fastställts ska församlingsrådet utan dröjsmål vidta åtgärder som är nödvändiga för att ordna församlingens förvaltning. Vid sitt första sammanträde ska församlingsrådet godkänna arbetsordningen för församlingsrådet och tillsätta övriga nödvändiga organ. Den av församlingsrådet godkända arbetsordningen iakttas tillfälligt tills arbetsordningen har vunnit laga kraft.

Församlingsrådet är behörigt genast. Mandatperioden för de organ som lyder under rådet börjar när ändringen i församlingsindelningen har trätt i kraft.

6 §

Domkapitlet bestämmer om fördelningen av de kostnader som föranletts av utredarens och organisationskommissionens verksamhet.

1. Grundande av en kyrklig samfällighet samt interimistisk kyrklig samfällighet

7 §

Eftersom församlingarna enligt 3 kap. 1 § 2 mom. i kyrkolagen ska bilda en kyrklig samfällighet, ska de gemensamma kyrkoråden bereda ett förslag till grundstadga för samfälligheten. Beredningen ska inledas av gemensamma kyrkorådet i den kyrkliga samfällighet som har flest medlemmar.

Om de kyrkliga samfälligheterna inte når enighet om grundstadgan och egendomsförteckningen, ska domkapitlet tillsätta en utredare för att bereda förslaget. Domkapitlet kan även i övrigt vid behov utse en utredare. Domkapitlet ska sända förslaget och de yttranden som församlingsråden och de gemensamma kyrkofullmäktige lämnat om förslaget samt sitt eget yttrande till kyrkostyrelsen.

8 §

I grundstadgan ska nämnas den kyrkliga samfällighetens namn och hemort samt de församlingar som hör till den. Namnet ska innehålla orden kyrklig samfällighet.

Följande uppgifter som hör till den kyrkliga samfälligheten ska anges i grundstadgan:

1) förvaltnings- och ekonomifrågor

2) församlingsrelaterade uppgifter och arbetsformer som den kyrkliga samfälligheten ska sköta enligt 7 kap. 9 § 4 mom. i kyrkolagen,

3) uppgifter som är nödvändiga för skötseln av interna ärenden mellan den kyrkliga samfälligheten och de församlingar som hör till samfälligheten.

9 §

Kyrkliga samfälligheter och församlingar som hör till dem kan vid grundandet av en ny samfällighet ingå ett samgångsavtal som reglerar åtminstone

1) principerna för ordnande av förvaltningen i den nya kyrkliga samfälligheten,

2) antalet mandat i gemensamma kyrkorådet samt mandatens fördelning mellan de församlingar som hör till den kyrkliga samfälligheten, och

3) delområdesförvaltningen i de församlingar som hör till den kyrkliga samfälligheten.

10 §

Om grundstadgan inte fastställs eller församlingsval inte förrättas innan den nya kyrkliga samfälligheten ska inleda sin verksamhet till följd av ändringar i kommunindelningen, ska församlingarna och de kyrkliga samfälligheterna från det att ändringen i kommunindelningen träder i kraft sköta de ärenden som anges i 7 kap. 9 § i kyrkolagen som en interimistisk kyrklig samfällighet.

De gemensamma kyrkofullmäktige, gemensamma kyrkoråden och församlingsråden fortsätter sin verksamhet till dess nya organ har bildats eller utsetts.

Domkapitlet fastställer hur mandaten i interimistiska gemensamma kyrkofullmäktige ska fördelas mellan församlingarna i enlighet med 8 kap. 10 § 3 mom. och de gemensamma kyrkofullmäktige eller församlingsråden utser medlemmarna och personliga ersättare för dem. Interimistiska gemensamma kyrkofullmäktige utser medlemmar och personliga ersättare för dem i interimistiska gemensamma kyrkorådet, till vilket hör åtta medlemmar förutom ordföranden.

11 §

De interimistiska organen i en kyrklig samfällighet ska påbörja skötseln av nödvändiga uppgifter redan innan den kyrkliga samfälligheten ska inleda sin verksamhet. Interimistiska gemensamma kyrkofullmäktige ska

1) fastställa inkomstskattesatsen för det första året,

2) godkänna budgeten för den kyrkliga samfälligheten,

3) godkänna boksluten för församlingarna inom den kyrkliga samfälligheten för det år som föregår anslutningen samt besluta om ansvarsfrihet.

Domkapitlet bestämmer om de interimistiska åtgärder som behövs i samband med att den kyrkliga samfälligheten bildas.

På den kyrkliga samfällighetens interimistiska organ tillämpas bestämmelserna om motsvarande organ i kyrkliga samfälligheter.

8 kap

**Församlingens och den kyrkliga samfällighetens förvaltning**

1. Församlingens förvaltning

1 §

Utöver det som föreskrivs i kyrkolagen ska församlingsrådet

1) främja församlingens andliga liv och fullgöra församlingens uppgift och

2) sköta verkställigheten av gemensamma kyrkofullmäktiges beslut.

2 §

Medlemmar i församlingsrådet är kyrkoherden och de förtroendevalda. De förtroendevalda ledamöterna väljs enligt antalet närvarande medlemmar i församlingen på följande sätt:

|  |  |
| --- | --- |
| Församlingens medlemsantal | Antalet förtroendevalda medlemmar i församlingsrådet |
| 2 000 eller färre | 8 |
| 2 001–4 000 | 10 |
| 4 00–10 000 | 12 |
| 10 001-20 000 | 14 |
| fler än 20 000 | 16 |

3 §

Församlingsrådet ska inom sig utse en ordförande och en vice ordförande vid det första sammanträdet det första och tredje året av sin mandatperiod.

4 §

Församlingsrådet beslutar om tid och plats för sina sammanträden. Församlingsrådet sammanträder också när ordföranden anser att det är nödvändigt eller om minst en fjärdedel av medlemmarna begär det skriftligt för behandling av ett ärende som de uppger.

Det första församlingsrådet under mandatperioden sammankallas av kyrkoherden. Sammanträdet öppnas av den till åldern äldsta förtroendevalda som leder ordet tills en ordförande och vice ordförande har utsetts.

5 §

Ett ärende ska föras till domkapitlet för att avgöras om kyrkoherden och församlingsrådet är av olika åsikt

1) om gudstjänsten och kyrkliga förrättningar,

2) om användningen av en kyrka, ett jordfästningskapell eller ett kapell inom församlingens område eller

3) i fråga om beslut om kollekt som ska fattas i församlingen.

6 §

Församlingsrådet ska ges möjlighet att lämna ett yttrande innan gemensamma kyrkofullmäktige fattar beslut i ett ärende som gäller

1) ändring av grundstadgan,

2) församlingens verksamhets- och ekonomiplan,

3) budget för den kyrkliga samfälligheten,

4) ordnande av gemensamma arbetsformer,

5) ändring av församlingsindelningen,

6) inrättande, indragning eller ändring av tjänster i församlingen,

7) byggnader som används för församlingens verksamhet.

7 §

Närvaro- och yttranderätt i ett församlingsorgan har

1) vid församlingsrådets sammanträden ordförande för delområdesförvaltningens direktion och den präst som leder delområdets verksamhet,

2) vid direktionens sammanträden en församlingsrådsmedlem som rådet har utsett för denna uppgift.

I reglementet för församlingsrådet och i instruktionen för direktionen kan föreskrivas om närvaro- och yttranderätten för tjänsteinnehavare i församlingen vid församlingsrådets eller direktionens sammanträden. Efter beslut under sammanträdet kan också andra personer vara närvarande.

8 §

Beslut av direktioner och tjänsteinnehavare som avses i 7 kap. 5 § ska sändas till församlingsrådet så som bestäms i dess arbetsordning.

9 §

Församlingsrådet kan godkänna instruktioner för ordnande av organens eller tjänsteinnehavarnas verksamhet och församlingens övriga förvaltning.

Församlingsrådet kan tillsätta direktioner vilkas uppgifter bestäms i instruktionen.

1. Den kyrkliga samfällighetens förvaltning

10 §

Till gemensamma kyrkofullmäktige utses medlemmar enligt det totala antalet närvarande medlemmar i de församlingar som hör till den kyrkliga samfälligheten på följande sätt:

|  |  |
| --- | --- |
| Medlemsantal i församlingarna | Medlemsantalet i gemensamma kyrkofullmäktige |
| 10 000 eller färre | 21 |
| 10 001–20 000 | 31 |
| 20 001–40 000 | 41 |
| 40 001–50 000 | 51 |
| 150 001–300 000 | 61 |
| fler än 300 000 | 71 |

Gemensamma kyrkofullmäktige kan av särskilda skäl för en valperiod åt gången besluta att antalet medlemmar ska vara ett udda tal som är mindre än det som anges i 1 mom., dock minst 11.

Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar senast i juni under valåret hur mandaten ska fördelas mellan församlingarna. Av mandaten ges varje församling först två eller, om det finns fler än 20 församlingar, ett mandat. De övriga mandaten fördelas i förhållande till antalet närvarande medlemmar i församlingarna.

11 §

Gemensamma kyrkofullmäktige ska inom sig utse en ordförande och en vice ordförande vid det första sammanträdet det första och tredje året av sin mandatperiod.

12 §

Gemensamma kyrkofullmäktige sammankallas av ordföranden eller vid förhinder för ordföranden av vice ordföranden. Har även vice ordföranden förhinder, utfärdas kallelsen av samfällighetsprosten.

Gemensamma kyrkofullmäktiges första sammanträde sammankallas av samfällighetsprosten. Sammanträdet öppnas av den till åldern äldsta medlemmen som leder ordet tills en ordförande och vice ordförande för gemensamma kyrkofullmäktige har utsetts.

Gemensamma kyrkofullmäktige ska sammankallas om biskopen, domkapitlet eller gemensamma kyrkorådet yrkar på det eller om minst en fjärdedel av medlemmarna av gemensamma kyrkofullmäktige har föreslagit sammankallande för behandling av ett ärende som de uppgett.

13 §

I en kallelse till gemensamma kyrkofullmäktiges sammanträde ska anges tid och plats för sammanträdet och till den ska fogas en föredragningslista. Kallelse ska skickas till medlemmarna av gemensamma kyrkofullmäktige och gemensamma kyrkorådet senast en vecka före sammanträdet och samtidigt anslås på församlingens anslagstavla.

Om ett ärende är brådskande men inte innebär ett nytt anslag eller en ökning av ett tidigare, kan gemensamma kyrkofullmäktige besluta att ta upp det till behandling även om det inte har nämnts i kallelsen till sammanträde.

Om beslut har fattats om att ett ärende överförs till ett fortsatt sammanträde behöver en ny kallelse inte utfärdas.

14 §

Närvaroskyldighet och yttranderätt vid gemensamma kyrkofullmäktiges sammanträden har ordföranden och vice ordföranden för gemensamma kyrkorådet och samfällighetsprosten. Om ordföranden och vice ordföranden för gemensamma kyrkorådet och samfällighetsprosten är förhindrade, har en medlem utsedd av gemensamma kyrkorådet närvaroskyldighet och yttranderätt. Att samfällighetsprosten, ordföranden eller vice ordföranden för gemensamma kyrkorådet eller en av rådet utsedd medlem är frånvarande utgör inget hinder för beslut.

Gemensamma kyrkofullmäktige kan ålägga tjänsteinnehavare eller arbetstagare vid en kyrklig samfällighet att närvara vid gemensamma kyrkofullmäktiges sammanträde.

15 §

Gemensamma kyrkofullmäktige kan godkänna instruktioner för ordnande av organens eller tjänsteinnehavarnas verksamhet och den kyrkliga samfällighetens övriga förvaltning.

Gemensamma kyrkofullmäktige kan för sin mandatperiod tillsätta direktioner som lyder under gemensamma kyrkorådet. Direktionens uppgifter anges i en instruktion som gemensamma kyrkofullmäktige godkänner.

16 §

Medlemmar i gemensamma kyrkorådet är samfällighetsprosten och minst 6 och högst 16 andra medlemmar som är valbara vid församlingsval och som utses av gemensamma kyrkofullmäktige så som det föreskrivs i reglementet.

Gemensamma kyrkofullmäktige väljer ordföranden och vice ordföranden för gemensamma kyrkorådet samt medlemmarnas personliga ersättare.

Val av ordförande, vice ordförande och övriga medlemmar förrättas vid gemensamma kyrkofullmäktiges första sammanträde under mandatperiodens första och tredje år.

17 §

Gemensamma kyrkorådet beslutar om tid och plats för sina sammanträden. Gemensamma kyrkorådet sammanträder också när ordföranden anser att det är nödvändigt eller om minst en fjärdedel av medlemmarna begär det skriftligt för behandling av ett ärende som de uppger.

Ordföranden sammankallar ett sammanträde på det sätt som gemensamma kyrkorådet beslutar. Samtidigt ska även gemensamma kyrkofullmäktiges ordförande och vice ordförande underrättas om sammanträdet.

18 §

Närvaro- och yttranderätt vid gemensamma kyrkorådets sammanträden har

1) gemensamma kyrkofullmäktiges ordförande och vice ordförande,

2) församlingarnas kyrkoherdar,

3) ledande tjänsteinnehavare i den kyrkliga samfälligheten och,

4) efter beslut av gemensamma kyrkorådet även andra personer.

Närvaro- och yttranderätt vid en kyrklig samfällighets direktionssammanträden har ordförande för gemensamma kyrkorådet och den medlem som rådet utsett för uppgiften samt samfällighetsprosten.

19 §

Samfällighetsprosten ska

1) leda den kyrkliga samfällighetens gemensamma verksamhet och ordnandet av samfällighetens förvaltning,

2) övervaka lagligheten i gemensamma kyrkorådets beslut och att de iakttas,

3) vara högsta chef för innehavarna av tjänster och arbetsuppgifter i den kyrkliga samfälligheten,

4) vara administrativ chef för kyrkoherdarna i de församlingar som hör till den kyrkliga samfälligheten,

5) främja samarbetet mellan församlingarna,

6) sköta de övriga uppgifter som föreskrivs för samfällighetsprosten, och

7) sköta de uppgifter som samfällighetsprosten ges av biskopen eller domkapitlet.

20 §

På val av en heltidsanställd samfällighetsprost tillämpas bestämmelserna om indirekt val av kyrkoherde. Valet förrättas av gemensamma kyrkofullmäktige. Domkapitlet utser någon av kyrkoherdarna i de församlingar som hör till den kyrkliga samfälligheten till tjänsten som deltidsanställd samfällighetsprost. Om tjänsten som samfällighetsprost är vakant eller samfällighetsprosten är tjänstledig, ska domkapitlet förordna någon av kyrkoherdarna i den kyrkliga samfälligheten att sköta tjänsten.

Samfällighetsprostens ämbetsperiod är fyra år. Samfällighetsprosten ska ha behörighet för en kyrkoherdetjänst.

Om det i en kyrklig samfällighet ingår församlingar som på språklig grund hör till ett annat stift kan domkapitlet för dessa församlingar utse en av kyrkoherdarna till ledande kyrkoherde för fyra år i taget. Den ledande kyrkoherden ska sköta de uppgifter som avses i 19 § 4–7 punkten.

1. Handläggning av ärenden i organ och samarbete mellan församlingarna

21 §

Om ett organ är enigt i en fråga eller ett motförslag inte har fått understöd, ska ordföranden fastställa beslutet.

Om motförslaget har understötts, ska ordföranden konstatera vilka förslag som inte har understötts och de förslag som omröstningen gäller. Ordföranden föreslår för organet att det godkänner ett omröstningsförfarande och, om flera omröstningar ska förrättas, en omröstningsordning. Dessutom lägger ordföranden fram ett omröstningsförslag så att svaret ”ja” eller ”nej” uttrycker den ståndpunkt som tas till förslaget.

Om ordföranden anser att ett beslut kräver kvalificerad majoritet, ska han eller hon meddela detta innan omröstningen förrättas och beakta det när resultatet av omröstningen konstateras.

Ordföranden ska konstatera vilken åsikt som ska gälla som beslut.

22 §

Föreskrifter om hur en ersättare ska kallas in till ett sammanträde finns i organets arbetsordning eller i ett reglemente eller en instruktion.

Om både ordföranden och vice ordföranden är frånvarande eller jäviga, utses en tillfällig ordförande för sammanträdet.

23 §

Vid sammanträden i ett organ ska protokoll föras. Föreskrifter om hur protokollet ska upprättas och granskas finns i en arbetsordning eller i ett reglemente eller en instruktion.

Över beslut av tjänsteinnehavare ska protokoll föras, om det inte är onödigt på grund av beslutets art.

24 §

Beslut om namnteckningsrätten i en församling fattas av församlingsrådet och i en kyrklig samfällighet av gemensamma kyrkorådet.

25 §

I ett avtal enligt 7 kap. 22 § i kyrkolagen ska anges

1) den församling eller kyrkliga samfällighet som sköter uppgiften,

2) de grunder enligt vilka kostnaderna för skötseln av uppgifterna fördelas,

3) rätten att avstå från samarbete och den ekonomiska utredning som då ska läggas fram.

Om någon av församlingens eller den kyrkliga samfällighetens uppgifter enligt avtal ska skötas av en annan församling eller samfällighet där en direktion har tillsatts för ändamålet, kan det i samarbetsavtalet föreskrivas att församlingen eller samfälligheten får utse valbara medlemmar till förtroendeuppdrag i direktionen. I samarbetsavtalet anges antalet direktionsmedlemmar och hur många medlemmar varje församling eller kyrklig samfällighet får utse. Innan instruktionen för direktionen godkänns ska avtalsparterna höras om den.

1. Den kyrkliga samfällighetens ekonomi

26 §

Verksamheten och ekonomin i en församling och en kyrklig samfällighet ska skötas med hänsyn till budgeten och sunda ekonomiska principer. Egendomen ska skötas så att den ger god avkastning och så att riskerna kan kontrolleras.

27 §

För varje kalenderår ska det upprättas en budget (*räkenskapsperiod*). I samband med godkännandet av budgeten godkänns verksamhets- och ekonomiplanen för tre år. Budgetåret är verksamhets- och ekonomiplanens första år.

I budgeten och i verksamhets- och ekonomiplanen godkänns målen för verksamheten och ekonomin. Budgeten samt verksamhets- och ekonomiplanen ska göras upp så att förutsättningarna för skötseln av uppgifterna tryggas.

Inkomsterna och utgifterna ska vara i balans under planeringsperioden som är tre år eller av grundad anledning under en längre period, dock högst fem år. När budgeten godkänns ska beslut fattas om åtgärder för att täcka det underskott som balansen visar. Då ska också det överskott eller underskott beaktas som beräknas uppkomma under det år då budgeten görs upp.

I budgeten tas de anslag och beräknade inkomster in som krävs för skötseln av uppgifterna och för att målen för verksamheten ska uppnås. I budgeten ska anges hur finansieringsbehovet ska täckas. Anslagen och de beräknade inkomsterna tas upp till bruttobelopp i budgeten. I budgeten finns en driftsekonomidel, en resultaträkningsdel samt en investeringsdel och en finansieringsdel.

28 §

Budgeten samt verksamhets- och ekonomiplanen för en kyrklig samfällighet ska godkännas av gemensamma kyrkofullmäktige senast i december året före budgetåret.

Om gemensamma kyrkofullmäktige beslutar att ändra budgetförslaget, ska det sändas tillbaka till gemensamma kyrkorådet, om minst en tredjedel av de närvarande medlemmarna kräver detta. Gemensamma kyrkorådet ska ge ett utlåtande i ärendet och i förslaget göra de ändringar som gemensamma kyrkofullmäktiges beslut föranleder. När förslaget föredras på nytt i gemensamma kyrkofullmäktige behandlas endast de ändringar som det beslutats om tidigare samt de nya förslag som gemensamma kyrkorådet lägger fram på grund av dem. Budgeten ska då slutligt godkännas.

Beslut om budgetändringar som görs under budgetåret fattas av gemensamma kyrkofullmäktige. Något yttrande om förslaget till ändring behöver inte inhämtas hos församlingsrådet, om ändringen inte inverkar väsentligt på församlingens verksamhet.

29 §

Ett bokslut över budgetåret ska upprättas före utgången av mars det år som följer på räkenskapsperioden. Samtidigt ska ett förslag läggas fram om hur resultatet av räkenskapsperioden ska behandlas och om de åtgärder som ska vidtas för att balansera ekonomin.

I bokslutet ingår resultaträkning, balansräkning, finansieringsanalys och de uppgifter som utgör noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse. En koncernbalansräkning jämte noter ska upprättas och tas in i bokslutet, om en kyrklig samfällighet eller kyrkan på det sätt som avses i bokföringslagen har bestämmande inflytande i en annan bokföringsskyldig. När koncernbokslut upprättas följs bokföringslagen i tillämpliga delar (1336/1997).

Bokslutet ska ge riktiga och tillräckliga uppgifter om verksamheten, räkenskapsperiodens resultat, den ekonomiska ställningen och finansieringen. De tilläggsupplysningar som behövs för detta ska lämnas i noterna.

Bokslutet undertecknas av ett beslutfört gemensamt kyrkoråd och den tjänsteinnehavare som ansvarar för ekonomin. Det undertecknade bokslutet ska utan dröjsmål lämnas till revisorerna för granskning. Efter revisionen ska det föras till gemensamma kyrkofullmäktige för behandling. Gemensamma kyrkofullmäktige godkänner bokslutet före utgången av juni månad efter räkenskapsperioden.

30 §

I verksamhetsberättelsen ska

1) tas in en redogörelse för förvaltningen, verksamheten, ekonomin, den interna kontrollen samt för hur målen för verksamheten och ekonomin uppnåtts,

2) lämnas uppgifter om sådana väsentliga omständigheter med anknytning till verksamheten, ekonomin och personalen som inte utreds i resultaträkningen, balansräkningen eller noterna till bokslutet,

3) redogöras för de väsentliga omständigheterna i en koncerns verksamhet och ekonomi samt hur dessa utvecklats under räkenskapsperioden,

4) ges en förteckning över de initiativ som tagits och om de åtgärder som vidtagits med anledning av dem, samt

5) utredas hur ekonomin balanserats upp under räkenskapsperioden samt hur den gällande verksamhets- och ekonomiplanen är tillräcklig för att balansera upp ekonomin, om det i balansräkningen finns ett underskott som inte täckts.

31 §

Gemensamma kyrkofullmäktige ska utse antingen en revisionssammanslutning eller minst en ordinarie revisor och en revisorssuppleant för att granska förvaltningen och ekonomin under de år som motsvarar mandatperioden.

Revisorn och revisorssuppleanten ska vara CGR-revisorer godkända av Centralhandelskammarens revisionsnämnd, GRM-revisorer godkända av en handelskammares revisionsutskott eller OFR-revisorer godkända av revisionsnämnden för den offentliga förvaltningen och offentliga ekonomin. En revisionssammanslutning ska vara en CGR-, GRM- eller OFR-sammanslutning. Revisionssammanslutningen ska utse en CGR-, GRM- eller OFR-revisor till huvudansvarig revisor.

Gemensamma kyrkofullmäktige kan frånta en revisor eller revisionssammanslutning uppdraget under mandatperioden. En revisor eller revisionssammanslutning kan frånträda sitt uppdrag under mandatperioden genom att meddela om det till gemensamma kyrkofullmäktige eller kyrkomötet.

32 §

De kyrkliga samfälligheternas revisorer ska i enlighet med god revisionssed före utgången av maj månad granska förvaltningen, bokföringen och bokslutet för varje räkenskapsperiod.

Revisorerna ska granska

1) att förvaltningen har skötts i enlighet med lag och beslut av behöriga organ och tjänsteinnehavare,

2) att bokslutet har upprättats i enlighet med bestämmelserna och föreskrifterna för hur bokslut ska upprättas samt att det ger riktiga och tillräckliga uppgifter om verksamheten, ekonomin, den ekonomiska utvecklingen och det ekonomiska ansvaret under räkenskapsperioden, och

3) att den interna kontrollen har ordnats på behörigt sätt.

Revisorerna ska utan dröjsmål underrätta gemensamma kyrkorådet, domkapitlet eller kyrkostyrelsen om missförhållanden som de har iakttagit.

33 §

Till gemensamma kyrkofullmäktige ska för varje räkenskapsperiod lämnas en revisionsberättelse i vilken resultaten av revisionen läggs fram. Revisionsberättelsen ska också innehålla ett uttalande om huruvida bokslutet kan godkännas och de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet.

Om det i revisionen konstateras att förvaltningen och ekonomin har skötts i strid med bestämmelser eller beslut av organet eller av tjänsteinnehavaren i fråga och felet eller den skada som orsakats inte är obetydligt, ska i revisionsberättelsen riktas en anmärkning om saken mot den redovisningsskyldiga. Ett genmäle till anmärkningen ska begäras av parten. Anmärkningen kan inte riktas mot en medlem av gemensamma kyrkofullmäktige.

Gemensamma kyrkorådet ska för behandling i gemensamma kyrkofullmäktige lägga fram bokslutet och revisionsberättelsen samt tillhörande genmälen och till detta sitt eget yttrande.

Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar om de åtgärder som revisionsberättelsen och de anmärkningar som framförts mot den ger anledning till. När bokslutet godkänns fattas också beslut om ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.

34 §

Kyrkliga samfälligheters skogar ska skötas enligt en skogsplan enligt skogslagen (1093/1996).

35 §

Kyrkostyrelsen har rätt att av församlingarna och de kyrkliga samfälligheterna få uppgifter om deras verksamhet och ekonomi.

1. Kyrkliga byggnader

36 §

Varje församling ska ha en kyrka. Med domkapitlets tillstånd kan en församling använda en annan församlings eller ett annat samfunds kyrka som sin kyrka. Om det inom samma område finns två församlingar på grund av språklig indelning, kan dessa ha en gemensam kyrka.

Församlingsrådet ska utse en huvudkyrka, om församlingen har flera kyrkor.

37 §

En ny kyrka ska invigas till ett rum som helgats åt Gud. En invigd kyrka får användas endast för ändamål som är förenliga med dess helgd. Om användningen av en kyrka beslutar kyrkoherden i församlingen och det församlingsråd i vars område kyrkan finns. Kyrkoherden övervakar användningen av kyrkan.

38 §

En församling kan ha ett kapell för firande av gudstjänster, för annat andaktsliv och för kyrkliga förrättningar. På kapell tillämpas bestämmelserna om invigning och användning av en kyrka.

1. Begravningsväsendet

39 §

Den kyrkliga samfälligheten ska ha en egen begravningsplats eller en gemensam begravningsplats med någon annan kyrklig samfällighet eller rätt att använda annan invigd begravningsplats.

Begravningsplatsen och det konfessionslösa gravområdet ska inhägnas eller i övrigt avgränsas på ett klart urskiljbart sätt.

På begravningsplatsen eller på ett lämpligt ställe någon annanstans ska det finnas ett utrymme för förvaring av de avlidna.

40 §

En begravningsplats och ett begravningskapell ska invigas innan de tas i bruk. Ett i begravningslagen (457/2003) avsett konfessionslöst gravområde ska dock inte invigas.

41 §

För en begravningsplats ska upprättas en gravgårdsplan och en dispositionsplan.

En gravgårdsplan är en översiktskarta som ska göras upp med hänsyn till terrängens natur och de landskapsmässiga värdena i det reserverade området samt församlingens ekonomiska bärkraft. I gravgårdsplanen ska anges

1) gränserna för begravningsplatsen,

2) trafikregleringar,

3) indelningen av gravområdena,

4) en torrläggnings- och vattenförsörjningsplan för begravningsplatsområdet,

5) avfallshanteringsarrangemang,

6) placeringen av gångar, gravområden och byggnader.

I dispositionsplanen ska hänsyn tas till särdragen och de kulturhistoriska värdena i de delar av gravgården som grundats under olika tider. I dispositionsplanen ska anges

1) en verbal redogörelse för gravgårdsplanen,

2) bestämmelser om djupbegravning som tillämpas på begravningsplatsen eller en del av den,

3) bestämmelser om i vilken ordning gravavdelningarna tas i bruk,

4) begränsningar i användningen av begravningsplatsen.

42 §

För en begravningsplats ska upprättas en skötselplan där den grundskötsel av begravningsplatsen som är den kyrkliga samfällighetens uppgift samt de årliga skötselåtgärderna och de underhållsarbeten som ska genomföras på längre sikt anges.

43 §

En gravkarta ska göras upp över en begravningsplats. En grav kan omfatta en eller flera gravplatser. I samma gravplats kan det finnas flera gravutrymmen. Begravningsplatsen eller en del av den kan utgöra en minneslund i vilken askan av en avliden strös ut eller göms utan att gravutrymmet anges.

44 §

En plats där en begravningsplats eller ett jordfästningskapell funnits och som innehas av en kyrklig samfällighet ska utmärkas med en minnesplatta eller något annat minnesmärke.

Om det på graven efter att gravrätten upphört finns konstnärligt eller historiskt värdefulla konstruktioner eller minnesmärken som inte kan lämnas kvar på sina platser ska de flyttas till ett lämpligt ställe på begravningsplatsen eller bevaras på annat sätt.

1. Kyrkböcker och arkiv

45 §

Utöver uppgifter om dop, vigsel och begravning registreras i medlemsregistret som andra motsvarande förrättningar enligt 5 § 6 punkten i lagen om trossamfundens medlemsregister (614/1998) uppgift om att en medlem genomgått konfirmandundervisning, konfirmerats, välsignats till äktenskap eller jordfästs.

Som uppgifter om förtroendeuppdrag eller därmed jämförbara uppdrag i anslutning till trossamfundet enligt 5 § 7 punkten i lagen om trossamfundens medlemsregister registreras i medlemsregistret uppgifter om medlemskap i kyrkofullmäktige, gemensamma kyrkofullmäktige, kyrkorådet, församlingsrådet, gemensamma kyrkorådet, domkapitlet, stiftsfullmäktige, kyrkostyrelsen, kyrkans utrikesråd, delegationen för kyrkans arbetsmarknadsverk och kyrkomötet.

46 §

Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar om inrättandet av ett centralregister i den kyrkliga samfälligheten.

De kyrkliga samfälligheterna kan avtala om att kyrkobokföringen ordnas helt eller delvis i ett gemensamt centralregister. Beslut om ett gemensamt centralregister fattas av de kyrkliga samfälligheternas gemensamma kyrkofullmäktige. I ärendet ska yttranden begäras av församlingsråden.

Yttrande ska begäras av kyrkostyrelsen om inrättande av ett centralregister som omfattar mer än en kyrklig samfällighet.

47 §

De intyg, utdrag och kopior som baserar sig på kyrkböckerna utfärdas av centralregistrets direktör eller någon annan tjänsteinnehavare eller arbetstagare som direktören har utsett och som är insatt i hur kyrkböcker ska föras.

48 §

Efter att kyrkostyrelsen fattat ett beslut enligt 7 kap. 49 § 3 mom. i kyrkolagen om att lämna ut uppgifter i medlemsregistret kan den själv lämna ut uppgifterna eller avtala med centralregistret om att lämna ut uppgifterna.

49 §

De manuellt förda kyrkböckerna ska förvaras i ett lämpligt arkivutrymme.

Manuellt förda kyrkböcker som är äldre än 100 år samt kyrkböcker som är yngre än 100 år och som har digitaliserats kan efter beslut av gemensamma kyrkorådet deponeras i arkivverket.

50 §

En kyrklig samfällighet och de församlingar som hör till den utgör en enda arkivbildare.

Gemensamma kyrkorådet svarar för ordnandet av arkivfunktionen. Den som svarar för ordnandet av arkivfunktionen ska ange den tjänsteinnehavare eller arbetstagare som svarar för arkivfunktionen.

51 §

Handlingar ska förvaras så att de är skyddade mot förstörelse, skadegörelse och obehörig användning. De handlingar som ska förvaras bestående ska förvaras i arkivbildarens slutarkiv.

Innan ritningarna till den kyrkliga samfällighetens slutarkiv godkänns ska utlåtande om dem begäras av kyrkostyrelsen.

52 §

Handlingar som ska förvaras varaktigt kan deponeras hos arkivverket om gemensamma kyrkorådet beslutar om det.

18 kap

**Biskopsämbetet**

1 §

Biskoparna utövar, envar i sitt stift, den högsta tillsynen över församlingarna, de kyrkliga samfälligheterna och prästerskapet.

Biskopen ska

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

4) främja en god arbetsgemenskap i församlingarna och i de kyrkliga samfälligheterna samt ha tillsyn över att prästerna och de övriga tjänsteinnehavarna och arbetstagarna i samfälligheten är oförvitliga i sin lära och lever på ett kristligt sätt,

5) främja församlingarnas och de kyrkliga samfälligheternas samarbete och det att ekonomin och förvaltningen sköts på ett ändamålsenligt sätt samt ha tillsyn över att gällande författningar följs i denna verksamhet,

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

4 §

Biskopen ska förrätta visitationer i församlingarna och i de kyrkliga samfälligheterna i sitt stift. Syftet med en biskopsvisitation är att stöda och vägleda det andliga livet och verksamheten samt utvecklandet av förvaltningen och ekonomin i församlingen.

Biskopen bestämmer tidpunkt, omfattning och program för visitationen och utser sina biträden. Biskopen kan bestämma att sakkunniga ska anlitas som hjälp vid visitationen.

Församlingsrådet eller gemensamma kyrkorådet ska vidta de åtgärder som visitationen ger anledning till.

9 §

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Biskopen sammankallar vid behov församlingarnas och de kyrkliga samfälligheternas förtroendevalda, de kyrkliga samfälligheternas tjänsteinnehavare och arbetstagare samt företrädare för föreningar och sammanslutningar till stiftsdagar där för kyrkan och stiftet aktuella frågor behandlas.

19 kap

**Domkapitlet**

1 §

För att främja kyrkans uppgift i stiftet ska domkapitlet om inte annat bestäms i kyrkolagen eller kyrkoordningen

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

2) stöda och ha tillsyn över församlingarnas och de kyrkliga samfälligheternas verksamhet och förvaltning,

3) sköta prästernas personalärenden samt övervaka deras och den kyrkliga samfällighetens övriga tjänsteinnehavares och arbetstagares skötsel av sina uppgifter samt deras leverne,

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

7) förvalta de donationsmedel och fonder av stiftelsenatur som domkapitlet besitter med iakttagande av 7 kap. 27 § 1 och 2 mom. kyrkolagen,

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

2 §

Behörig som prästassessor är en sådan innehavare av en kyrkoherde- eller kaplanstjänst i stiftet som har avlagt högre pastoralexamen. En prästassessor väljs för tre år åt gången.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

22 kap

**Kyrkostyrelsen och kyrkans centralfond**

3 b §

I anslutning till kyrkostyrelsen finns kyrkans servicecenter för bokföring och löneräkning, som sköter bokföring, inköpsfakturor, inköpsreskontra, försäljningsfakturor, försäljningsreskontra, bokföring av anläggningstillgångar, löneräkning, reseräkningar och omkostnadsfakturor samt betalningsrörelsen i anslutning till dessa för de kyrkliga samfälligheterna, stiften och kyrkans centralfond.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

3 d §

De kyrkliga samfälligheterna ska för varje år till kyrkans centralfond betala den grundavgift och tilläggsavgift som avses i 22 kap. 8 § i kyrkolagen under det följande kalenderåret i sex lika stora delposter varannan månad så att den första delposten betalas i februari. Pensionsavgiften ska betalas till centralfonden varje månad om inte kyrkostyrelsen har bestämt att avgiften ska betalas varannan månad.

Om kyrkoskatt eller samfundsskatt, för vilken den kyrkliga samfälligheten har betalat grundavgift eller tilläggsavgift till kyrkans centralfond, har avskrivits genom ett beslut som vunnit laga kraft har den kyrkliga samfälligheten rätt att återkräva det betalda beloppet.

3 e §

Kyrkostyrelsen beviljar komplettering av skatteintäkterna ur kyrkans centralfond till en kyrklig samfällighet när dess kalkylerade kyrkoskatt och debiterade samfundsskatt sammanlagt per närvarande medlem understiger den utjämningsgräns som bestäms enligt kommunens bosättningstäthet och den kyrkliga samfällighetens medlemsantal. Utjämningsgränsen är enligt vad kyrkostyrelsen närmare bestämmer 65–80 procent av medeltalet av summan av de beräknade kalkylerade kyrkoskatterna och de debiterade samfundsskatterna beräknade per närvarande medlem i samtliga kyrkliga samfälligheter.

Kompletteringen av skatteintäkterna utgör skillnaden mellan utjämningsgränsen och summan av den kalkylerade kyrkoskatten och den debiterade samfundsskatten beräknade per närvarande medlem i den kyrkliga samfälligheten multiplicerad med de kyrkliga samfälligheternas genomsnittliga vägda inkomstskattesats och antalet närvarande medlemmar i den kyrkliga samfälligheten vid utgången av det år vars inkomster beskattningen gäller. Om den kyrkliga samfällighetens inkomstskattesats understiger den genomsnittliga vägda inkomstskattesatsen för samtliga kyrkliga samfälligheter, används dock den faktiskt debiterade kyrkoskatten som kalkylerad kyrkoskatt för den kyrkliga samfälligheten.

Kyrkostyrelsen kan sänka den komplettering av skatteintäkterna som räknats ut på ovan nämnt sätt för en sådan kyrklig samfällighet som har egendom som ger en avsevärd avkastning eller vars inkomstskattesats är låg jämförd med inkomstskattesatsen i de övriga kyrkliga samfälligheter som får understöd och för vilka kompletteringen av skatteintäkterna skulle bli oskäligt stor med beaktande också av den kyrkliga samfällighetens godtagbara behov och de understöd som andra kyrkliga samfälligheter fått.

3 f §

Kyrkostyrelsen kan ur kyrkans centralfond bevilja understöd enligt prövning till en kyrklig samfällighet, om den på grund av avsides läge, långa avstånd, skärgårdsförhållanden, lågt medlemsantal, byggnadsprojekt, utvecklande av församlingarnas samarbete och av de ekonomiska församlingsenheterna eller på grund av andra särskilda orsaker är i behov av ekonomiskt stöd.

Kyrkostyrelsen kan bevilja understöd enligt prövning för viss tid också för att åstadkomma ett ändamålsenligt och kostnadsförmånligt samarbete mellan församlingarna och de kyrkliga samfälligheterna och en ändamålsenlig och kostnadsförmånlig församlingsstruktur.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

3 g §

Komplettering av skatteintäkterna beviljas en kyrklig samfällighet utan ansökan. Understöd enligt prövning beviljas på ansökan.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Kyrkostyrelsen kan vid behov utföra granskningar av ekonomin i de kyrkliga samfälligheter som har fått understöd ur centralfonden.

23 kap

**Kompletterande bestämmelser**

6 §

Församlingen och den kyrkliga samfälligheten ska med särskild omsorg sköta de handlingar som ingår i dess arkiv eller församlingens fornföremål eller värdeföremål som hör ihop med en kyrka eller en begravningsplats.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

9 §

Sigillen och stämplarna är till sin form spetsovaler av två olika storlekar. De används på följande sätt:

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

2) församlingarna och centralregistren använder sigill och stämplar som begränsas av två cirkelbågar med 25 millimeters radie och 25 millimeters avstånd mellan medelpunkterna.

\_\_\_\_\_\_\_\_

Detta beslut träder i kraft samma dag som den ändring av kyrkolagen som kyrkomötet godkänt den 20 , varigenom ändras 3−7, 9−17, 17 b, 18, 19, 20 och 23−26 kap. i kyrkolagen.

**3.**

**Kyrkomötets beslut om ändring av valordningen för kyrkan**

I enlighet med kyrkomötets beslut

*fogas* till valordningen för kyrkan (kyrkomötets beslut 8.11.2013/ /2014) 4 kap. 70 § ett nytt 3 mom., samt

*ändras* 2 kap. 4 § 1 mom., 12 § 1 mom., 13 §, 14 § 1 mom., 16 §, 19 § 3 mom., 20 § 3 mom., 24 § 1 mom. 1 punkten, 26 § 1 mom., 39 § 2 mom., 50 § 1 mom., 52 §, rubriken för 53 § och 1 mom., rubriken för 54 § och 1 mom., 55 § 1 mom. 1 punkten, 57 §, 4 kap. 71 § 1 mom., 72 §, 73 § 2 mom., 79 § 1 mom., 80 § 1 mom. och 81 § 2 och 3 mom., 87 §, 88 §, 92 § 1 mom. 4 punkten och 93 § som följer:

2 kap  
**Församlingsval**

4 §

*Valnämnd och centralvalnämnd*

Val ska förrättas av församlingens valnämnd som ska tillsättas senast i maj under valåret. Församlingsrådet utser ordföranden för valnämnden. Valnämnden utser en vice ordförande vid sitt första möte.   
\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

12 §

*Kungörelse om kandidatuppställningen*

Valnämnden ska under valåret vid ett möte som hålls senast den 1 augusti göra upp en kungörelse med information om antalet medlemmar som ska väljas till gemensamma kyrkofullmäktige och församlingsrådet, förutsättningarna för valbarhet samt när och var valmansföreningarnas stiftelseurkunder ska lämnas in.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

13 §

*Bildande av valmansförening*

Rätt att ställa upp kandidater i församlingsval har en valmansförening som har grundats av minst tio röstberättigade medlemmar av församlingen. En röstberättigad kan vara stiftande medlem endast i en valmansförening som grundats för val av medlemmar till gemensamma kyrkofullmäktige och endast i en valmansförening för val av medlemmar till församlingsrådet. Om personen vid samma val är medlem i två eller flera valmansföreningar, ska valnämnden stryka personen från alla stiftelseurkunder.

I församlingen bildas en valmansförening och görs en stiftelseurkund upp särskilt för val av gemensamma kyrkofullmäktige och särskilt för val av församlingsråd.

14 §  
*Antalet kandidater och kandidatlistans beteckning*

En valmansförening får i sin kandidatlista ställa upp högst dubbelt så många kandidater som det antal medlemmar som ska väljas till församlingsrådet. Till gemensamma kyrkofullmäktige kan dock tre gånger så många kandidater ställas upp som det antal medlemmar som väljs från församlingen. Om det från församlingen utses endast en medlem till gemensamma kyrkofullmäktige kan valmansföreningen nominera högst sex kandidater. En och samma person kan ställas upp som kandidat för endast en valmansförening vid val av medlemmar av ett och samma organ.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

16 §  
*Inlämnande av stiftelseurkund till församlingen*

Valmansföreningens stiftelseurkund med bilagor ska lämnas in till en av valnämnden angiven plats senast den 15 september före klockan 16. Före det ska den angivna lokalen hållas öppen under minst fyra timmar.

19 §

*Godkännande av stiftelseurkunder och*

*uppgörande av en sammanställning av   
kandidatlistor*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

I en församling ska kandidaterna på listorna för val av medlemmar av gemensamma kyrkofullmäktige numreras på det sätt som avses i 1 mom. 4 punkten och kandidaterna på listorna för val av medlemmar av församlingsrådet så att numreringen fortsätter räknat från det nummer som den sista kandidaten för val till gemensamma kyrkofullmäktige har.

20 §

*Innehållet i sammanställningen av   
kandidatlistorna*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Sammanställningen av kandidatlistorna ska göras särskilt för val av medlemmar av gemensamma kyrkofullmäktige och särskilt för val av medlemmar av församlingsrådet. Det papper som används för sammanställningen av kandidatlistorna ska ha samma färg som motsvarande röstsedlar.

23 §

*Röstsedel*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Det papper som används för röstsedlarna ska vara vitt vid val av medlemmar av gemensamma kyrkofullmäktige och orange vid val av medlemmar av församlingsrådet.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

24 §   
*Tidpunkt för och kungörelse av förhandsröstningen*

Förhandsröstningen inleds den måndag som följer på den sista söndagen i oktober och fortgår till samma veckas fredag. Röstningen äger rum

1) på församlingens kansli varje dag klockan 9–18 och

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

26 §

*Inledande av förhandsröstning på förhandsröstningsställena*

Den röstande ska anmäla sig för valförrättaren på förhandsröstningsstället och styrka sin identitet. Därefter får han eller hon röstsedlar för valet av medlemmar av gemensamma kyrkofullmäktige och församlingsrådet samt ett valkuvert, ytterkuvert och vid behov en följebrevsblankett.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

39 §

*Röstningslokalen och materialet samt valnämndens och valbiträdenas närvaro*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

På varje röstningsställe ska i väntrummen och i valbåsen finnas synligt uppsatta en tryckt sammanställning av kandidatlistorna för gemensamma kyrkofullmäktige och för församlingsrådet. På dörren till röstningsställena ska finnas ett meddelande om tiden för röstningen.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

50 §  
*Bestämmande av valresultatet samt suppleanter*

Valresultatet räknas särskilt för val av de medlemmar av gemensamma kyrkofullmäktige som väljs i respektive församling samt för val av medlemmar av församlingsrådet. Valresultatet bestäms genom att namnen på kandidaterna på olika kandidatlistor skrivs i den ordning som deras jämförelsetal anger. För varje kandidat antecknas också hans eller hennes jämförelsetal. I varje enskilt val väljs så många kandidater från början av namnserien som det antal medlemmar som ska väljas i respektive val.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

52 §

*Fastställande av valresultatet*

Valnämnden ska vid ett möte som hålls senast den tredje dagen efter att församlingsvalen avslutats fastställa valresultatet. Ett meddelande om att valprotokollet samt besvärsanvisning finns framlagda på församlingens kansli under dess öppettider ska anslås på församlingens anslagstavla senast den åttonde dagen efter den dag då valförrättningen avslutades och hållas anslaget under 30 dagar.

Valnämnden ska meddela valresultatet till gemensamma kyrkofullmäktige och församlingsrådet samt till alla som valts till ordinarie medlem eller suppleant.

53 §   
*Förvaring av valhandlingar*

Valprotokollet och de uträkningar som gäller valresultatet ska förvaras i den kyrkliga samfällighetens arkiv.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

54 §   
*Bildande av gemensamma kyrkofullmäktige och församlingsråd utan att val förrättas*

Gemensamma kyrkofullmäktige och församlingsrådet ska i de situationer som avses i 23 kap. 10 § 1 mom. i kyrkolagen bildas utifrån resultaten vid de föregående valen utan att nya val förrättas som följer:

1) gemensamma kyrkofullmäktige utifrån kandidatlistorna vid det föregående valet av gemensamma kyrkofullmäktige, och

2) församlingsrådet utifrån kandidatlistorna vid det föregående valet av församlingsrådet, efter det att gemensamma kyrkofullmäktige har bildats.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

55 §   
*Övriga undantagsval i församlingen*

Domkapitlet ska bestämma valdagen och de föreskrivna tiderna och dagarna för valförrättningarna om

1) det inom den frist som föreskrivs i 16 § inte har inlämnats en enda godtagbar kandidatlista i församlingen för val av gemensamma kyrkofullmäktige eller församlingsrådet eller om det totala antalet kandidater i de godkända kandidatlistorna är mindre än fyra femtedelar av det antal medlemmar som ska väljas,

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

57 §   
*Församlingsval under det år som föregår en ändring i församlingsindelningen*

Vid församlingsval som förrättas under det år som föregår ikraftträdandet av en ändring i församlingsindelningen ska den nya församlingsindelningen iakttas. Kandidaternas och valnämndsmedlemmarnas valbarhet till förtroendeuppdrag samt de röstberättigade församlingsmedlemmarnas behörighet att vara stiftande medlem i en valmansförening bestäms då i enlighet med den nya indelningen.

4 kap

**Val som förrättas i stiftet**

70 §   
*Stiftets valnämnd och indelning av stiftet i röstningsområden*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

För val av prästmedlemmar av stiftsfullmäktige och prästombud till kyrkomötet delar domkapitlet in stiftet i röstningsområden vid den tidpunkt som avses i 1 mom. Till ett röstningsområde hör en eller flera kyrkliga samfälligheter. En församling i stiftet som hör till en kyrklig samfällighet i ett annat stift placeras i närmaste röstningsområde. Domkapitlet ska utse en av röstningsområdets samfällighetsprostar eller ledande kyrkoherdar till att förrätta valet av prästmedlemmar och prästombud.

71 §   
*Röstlängder*

Domkapitlet ska upprätta en röstlängd över röstberättigade präster och sända den till valnämnden före utgången av oktober månad det år som föregår valåret. Valnämnden ska senast den 15 december sända ett utdrag ur röstlängden till de valförrättare som avses i 70 § 3 mom.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

72 §

*Röstetal vid val av lekmannamedlemmar och lekmannaombud.*

När resultatet av valet av lekmannamedlemmar av stiftsfullmäktige och lekmannaombud till kyrkomötet ska bestämmas ställs det röstetal som kandidaterna får i varje församling i förhållande till både antalet närvarande medlemmar i församlingen och till det sammanräknade antalet mandat för de förtroendevalda som är medlemmar av församlingsrådet och de som från församlingen valts in som medlemmar av gemensamma kyrkofullmäktige. De röstberättigade i varje församling har sammanlagt fyra röster och därutöver en röst för varje fullt ettusental av antalet närvarande medlemmar i församlingen. Detta röstetal delas i varje församling mellan de röstberättigade med tre decimalers noggrannhet.

Med antalet närvarande medlemmar i församlingen avses situationen den sista dagen året före valåret. Om en ny församling har bildats eller församlingsindelningen på annat sätt har ändrats från ingången av valåret bestäms medlemsantalet enligt den nya indelningen.

Kyrkoherden ska senast den 25 januari under valåret sända ett meddelande om antalet närvarande medlemmar i församlingen till valnämnden. Valnämnden ska före den 1 februari under valåret räkna och separat för varje församling fastställa röstetalet för varje medlem av kyrkofullmäktige eller församlingsrådet och gemensamma kyrkofullmäktige.

I valnämndens protokoll ska antecknas en församlingsvis uppgjord sammanställning av uppgifterna om antalet medlemmar, antalet medlemmar av församlingsrådet och antalet medlemmar av gemensamma kyrkofullmäktige som valts från församlingen, det sammanlagda röstetalet för de röstberättigade i församlingen och hur detta fördelas mellan de röstberättigade.

73 §  
*Sändande av handlingar*

*\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_*

Handlingar som gäller val av lekmannamedlem och lekmannaombud från församlingarna i landskapet Åland ska sändas till den valförrättare som utsetts av domkapitlet.

79 §   
*Valmöten*

Röstningen vid val av prästmedlemmar av stiftsfullmäktige och prästombud till kyrkomötet ska ske vid prästernas sammanträden i varje röstningsområde. Biskopen röstar i domkyrkoförsamlingens röstningsområde.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

80 §

*Förhandsröstning vid val av medlemmar av stiftsfullmäktige och ombud till kyrkomötet*

Om en präst inte kan infinna sig till valmötet i sitt röstningsområde eller om en röstberättigad vid val av lekmannamedlemmar och lekmannaombud inte kan infinna sig till församlingens valmöte, får han eller hon skicka en hopvikt röstsedel i ett slutet kuvert till valförrättaren. På kuvertet ska prästen anteckna sitt namn och att kuvertet innehåller hans eller hennes röstsedel.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

81 §   
*Förberedelser inför valmöten*

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Innan valet av lekmannamedlemmar och lekmannaombud inleds ska församlingsrådets vice ordförande förfara på det sätt som anges i 40 § 1 mom. Vid valförrättning är diskussion om kandidaterna inte tillåten.

Vid val av prästmedlemmar och prästombud hör de i 1 och 2 mom. nämnda uppgifterna till den valförrättare som utsetts av domkapitlet.

87 §   
*Inledande av valåtgärder och bestämning av antalet röstberättigade*

Domkapitlet bestämmer tidpunkten för biskopsvalet, delar in stiftet i röstningsområden och utser valförrättarna på det sätt som anges i 70 § 3 mom. Valet ska förrättas tidigast 30 dagar efter utgången av den tidsfrist för godkännande av valmansföreningarnas stiftelseurkunder som anges i 92 § 1 mom.

Domkapitlet ska meddela kyrkoherdarna och valförrättarna om tidpunkten för valet, röstningsområdena och de utsedda valförrättarna samt även de övriga domkapitlen och kyrkostyrelsen om tidpunkten för val av ärkebiskop.

Antalet präster och lektorer enligt 23 kap. 16 § 2 mom. 1 och 2 punkten i kyrkolagen bestäms enligt läget vid ingången av den månad som föregår det beslut av domkapitlet som avses i 88 § 1 mom.

Kyrkoherden ska se till att lekmannamedlemmarna av församlingsrådet utser de lekmannaelektorer som avses i 23 kap. 16 § 2 mom. 5 punkten i kyrkolagen och meddela valresultatet till domkapitlet och valförrättaren i församlingens röstningsområde. Varje församling ska utse åtminstone en lekmannaelektor. De övriga lekmannaelektorerna ska utses i förhållande till antalet närvarande medlemmar i församlingarna i enlighet med en fördelning som domkapitlet bestämmer. Antalen bestäms enligt situationen den sista dagen det år som föregår beslutet om att val ska förrättas.

88 §   
*Röstlängder vid biskopsval*

Domkapitlet ska utan dröjsmål för varje röstningsområde göra upp en röstlängd över de präster som har rösträtt i biskopsvalet och sända varje valförrättare ett utdrag ur denna röstlängd. Utifrån denna röstlängd ska domkapitlet bestämma antalet elektorer enligt 23 kap. 16 § 3 mom. i kyrkolagen och fördelningen mellan församlingarna samt utan dröjsmål underrätta kyrkoherdarna om detta.

Valförrättaren ska på grundval av det utdrag som nämns i 1 mom. och de meddelanden som nämns i 87 § 4 mom. upprätta en röstlängd över de personer som i röstningsområdet har rösträtt i biskopsvalet enligt 23 kap. 16 § 2 mom. i kyrkolagen. För valet av biskop i Uleåborgs stift ska domkapitlet meddela till vilket röstningsområde samernas ombud hör för införande i röstlängden.

För valet av ärkebiskop ska varje domkapitel upprätta en röstlängd över dem som enligt 23 kap. 16 § 4 mom. i kyrkolagen har rösträtt i stiftet vid val av ärkebiskop. Den av domkapitlet utsedda valförrättaren i ärkestiftet ska till röstlängden enligt 2 mom. foga de lekmannamedlemmar av stiftsfullmäktige, lekmannaombud vid kyrkomötet och medlemmar av kyrkostyrelsen som är bosatta inom röstningsområdet.

92 §

*Godkännande av stiftelseurkunder och förberedelser inför valet.*

Domkapitlet ska inom två veckor efter att tiden för rättelseförfarandet löpt ut

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

4) sända kandidatförteckningen till valförrättarna.

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

93 §   
*Valförrättningen vid biskopsval*

Röstningen förrättas samtidigt i varje röstningsområde i hela stiftet med valförrättaren, eller om denne har förhinder den i tjänsten äldsta samfällighetsprosten eller ledande kyrkoherden eller kyrkoherden, som ordförande. Biskopen och lagfarne assessorn röstar i domkyrkoförsamlingens röstningsområde och domkapitlets lekmannamedlem i sin församlings röstningsområde.

Valförrättaren kallar de röstberättigade i sitt röstningsområde till valmöte.

Vid ärkebiskopsval ges rösterna i ärkestiftet enligt bestämmelserna i 1 mom. I de övriga stiften röstar de röstberättigade vid ärkebiskopsval i domkapitlet med biskopen som ordförande, med iakttagande av bestämmelserna om röstning i röstningsområdet.

*Val av prästassessor i domkapitlet*

97 §   
*Tidpunkt för valet samt valförrättare*

Domkapitlet bestämmer tidpunkten för val av prästassessor, delar in stiftet i röstningsområden och utser valförrättarna på det sätt som anges i 70 § 3 mom. Domkapitlet ska meddela valförrättaren sitt beslut.

98 §   
*Förrättande av val av prästassessor*

På val av prästassessor tillämpas bestämmelserna i 93 § 1 mom., 94 §, 95 § och 96 § 1 mom. På röstsedeln antecknas endast ett namn.

Som röstlängd i valet ska det utdrag som gäller röstningsområdet ur den röstlängd som avses i 88 § 1 mom. användas. Röstlängden ska granskas inför varje val.

\_\_\_\_\_\_\_\_

Detta beslut träder i kraft samma dag som den ändring av kyrkolagen som kyrkomötet godkänt den 20 , varigenom ändras 3−7, 9−17, 17 b, 18, 19, 20 och 23−26 kap. i kyrkolagen.

Helsingfors den 22 april 2014

Kari Mäkinen Ärkebiskop

Pirjo Pihlaja Ecklesiastikråd